



**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Администрация Центрального района Санкт-Петербурга**  
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**  
**(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)**

**ПРИКАЗ**

«29» августа 2017

№ 170

Санкт-Петербург

**О создании комиссии по урегулированию  
споров между участниками  
образовательных отношений  
на 2017-2018 учебный год**

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012, ст. 45

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.
2. Утвердить состав комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений (Приложение 1).
3. Утвердить план работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений на 2017-2018 учебный год (Приложение 2).
4. Ответственному за официальный сайт ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб, С.Л.Кривецкой, воспитателю, разместить информацию о деятельности комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений: ее состав, положение, план работы на 2017-2018 учебный год, форму обращения в комиссию на официальном сайте в срок до 07.09.2017.
5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад № 25  
Центрального района СПб



С.М. Фишелева

**Состав комиссии по урегулированию споров  
между участниками образовательных отношений**

Председатель: Шакурова Галина Витольдовна, заместитель заведующего по УВР;

Члены комиссии:

Ткаченко Юлия Александровна, педагог-психолог;

Кривецкая Светлана Леонидовна, председатель ПК;

Никитин Станислав Алексеевич, родитель;

Русакова Ирина Юрьевна , родитель.

**ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
**Администрация Центрального района Санкт-Петербурга**  
**Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение**  
**детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга**  
**(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)**

Согласовано:

Председатель общего собрания

ГБДОУ детский сад №25 Центрального района СПб

Белова А.Е.

Протокол № \_ от «29» августа 2017 г.

Утверждаю:

Заведующий ГБДОУ детский сад №25 Центрального района СПб

С.М. Фишелева

Приказ № 170 от «29» августа 2017 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ О Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса**

**1. Общие положения.**

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб создается на неопределенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, пребыванию детей в детском саду.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом ДОУ, локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса назначается приказом заведующего и согласуется с Советом трудового коллектива учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех. Председатель комиссии назначается заведующим из числа педагогических работников образовательного учреждения и членов Совета трудового коллектива.

**2. Цели и задачи конфликтной комиссии.**

2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса является урегулирование разногласий между участниками образовательного процесса по вопросам реализации права на образования, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы по защите прав воспитанников, родителей (законных представителей).

2.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

**3. Состав, права и обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.**

3.1. Состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса и его председателя назначает заведующий ДОУ.

3.2. Число членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса нечетное (не менее 3-х человек). Членами комиссии являются равное число представителей родительской общественности и работников организации.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, сотрудника, осуществляющего образовательную деятельность;

- принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции. Обжалование принятого решения возможно в установленном законодательством РФ порядке;
- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- определять перечень дополнительных материалов для уточнения информации.

3.4. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленным вопросам открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов;
- принимать решение своевременно (не более 30 дней с момента обращения), если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявлений;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя в трехдневный срок со дня принятия решения

#### **4. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса**

4.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом ДОУ.

**План работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб на 2017-2017 учебный год**

№ п/п	Мероприятие	Срок проведения	Ответственный
1	Оформление информации о работе комиссии в ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб	Сентябрь 2017	Старший воспитатель Г.В. Шакурова
2	Оформление на сайте ДОУ странички – «Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса»	В течение учебного года	Воспитатель Кривецкая С.Л.
3	Семинар-практикум для сотрудников ДОУ в рамках постоянно действующего семинара "Изменение нормативно-правового регулирования отношений между участниками образовательных отношений"	Ежемесячно, последний понедельник месяца	Председатель Комиссии Г.В. Шакурова, Е.В.
4	Представление комиссии на общем родительском собрании	Сентябрь 2017	Шакурова Г.В., старший воспитатель
5	Участие в подготовке <a href="#">публичного доклада</a> руководителя учреждения в сети Интернет	Июль 2018	Заведующий С.М. Фишелева, старший воспитатель Г.В. Шакурова,
6	Рассмотрение поступивших жалоб, ведение журнала обращений, протоколов заседаний конфликтной комиссии.	В течение года	Члены конфликтной комиссии
7	Выступление на итоговом педагогическом совете с отчетом о деятельности конфликтной комиссии в 2017-2018 учебном году	Май 2018	Члены комиссии по урегулированию споров.