

«ПРИНЯТО»

на Педагогическом совете Образовательного учреждения  
от «29» августа 2018 года №1

«УТВЕРЖДАЮ»

Заведующий ГБДОУ детского сада №25  
Центрального района СПб

С.М. Фишелева

Приказ от 29.08.2018 № 92



***ГОДОВОЙ ПЛАН РАБОТЫ НА 2018 - 2019 учебный год  
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО  
УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 25 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА  
Центрального района Санкт-Петербурга***

## ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ РАБОТЫ ГБДОУ на 2018-2019 учебный год

Руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Стратегией развития воспитания в Российской Федерации на период до 2025 года, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 29.05.2015 №996-р; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 №1014 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным образовательным программам дошкольного образования»; Национальной образовательной инициативы «Наша новая школа» (утв. Президентом РФ Д.Медведевым); Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в ДОУ 2.4.1.3049-13, утв. постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации; Законом Санкт-Петербурга от 17.07.2013 №461-83 «Об образовании в Санкт-Петербурге»; Стратегией развития системы образования Санкт-Петербурга 2011-2020 г.г. «Петербургская школа 2020», Уставом и другими локальными актами ГБДОУ; Программой развития ГБДОУ на 2016-2020 г.г.; Образовательной программой дошкольного образования ГБДОУ; Образовательной программой дошкольного образования, адаптированной для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (с тяжелыми нарушениями речи, и, исходя из анализа работы ГБДОУ за 2017-2018 учебный год, коллектив ГБДОУ детского сада №16 Центрального района Санкт-Петербурга (далее-ГБДОУ) ставит перед собой следующие задачи:

1. Продолжить работу, ориентированную на сохранение уровня здоровья детей за счет:

- совершенствования модели интеграции воспитателей и специалистов ГБДОУ в вопросах организации двигательной активности детей и в вопросах формирования у детей основ культуры здоровья через популяризацию метода проектной деятельности в рамках недели и дней здоровья, а также за счет обновления предметно-развивающей среды для ОО «Физическое развитие»; формирование у детей основ безопасного поведения на улицах города, при использовании пожароопасных предметов и в случае пожара

2. Повысить эффективность воспитательно-образовательной и коррекционной работы с детьми за счет:

- совершенствования развивающей предметно-пространственной среды в контексте ФГОС дошкольного образования с учетом гендерных особенностей детей;
- совершенствования и пополнения картотек образовательных ситуаций и активного внедрения их в практику ГБДОУ;
- внедрения в практику ГБДОУ новых форм работы с детьми с применением системно-деятельностного подхода и интеграции педагогов

ГБДОУ; за счет реализации проектов «Клуб «Знайки» и реализацию программы краеведческого образования «Город- сказка, город –быль!»» и привлечения социальных партнеров в рамках этих проектов (см. Приложения 1-2 к годовому плану).

2. Совершенствовать профессиональную компетентность педагогов за счет:

- своевременного информирования обо всех нововведениях в нормативной базе системы образования, с последующей разработкой и апробацией практико-ориентированных форм работы с кадрами, создания спланированной системы самообразования педагогов,
- использования внутренних ресурсов педагогического коллектива ГБДОУ,
- повышения уровня теоретических знаний и практических навыков в вопросах проведения мониторинга уровня сформированности социально-нормативных возрастные характеристики возможных достижений детей, в вопросах индивидуализации образовательного процесса, в вопросах реализации образовательных ситуаций в ходе совместной деятельности с детьми; в вопросах самосовершенствования в соответствии с требованиями профессионального стандарта; в вопросах применения театрализованных игр

3. Совершенствовать работу с родителями детей за счет внедрения новых практико-ориентированных форм сотрудничества с семьей, а также за счет вовлечения их в работу по физическому развитию детей, по реализации проектов «Клуб «Юный Книгоочей», «Театр в душе» и по маршрутам выходного дня, разработанным педагогами ГБДОУ.

*АНАЛИЗ РАБОТЫ ГБДОУ детского сада №25 Центрального района СПб за 2017-2018 учебный год.*

В 2016-2017 учебном году в образовательном учреждении функционировало 9 групп. Из них:

- 1- оздоровительная для часто болеющих детей ясельного возраста «Горошинки» (2 - 3 лет);
- 2- оздоровительная для часто болеющих детей ясельного возраста «Малышки» (1,5 до 2 лет);
- 1- средняя (4-5 лет; общеразвивающая) «Колокольчики»;
- 1- младшая (3-4 лет; общеразвивающая) «Шалунишки»;
- 1- разновозрастная для детей старшего дошкольного возраста (5-7 лет; общеразвивающая) «Непоседы»;
- 4- компенсирующие группы для детей, имеющих речевую патологию (диагноз ТНР, ОНР) «Знайки», «Ручейки», «Говорушки», «Почемучки».) Структурный состав групп не изменился.

Количественный состав педагогов изменился, произошла смена кадров в течение года (появился 1 новый педагог – 3,84 %)

Образовательный уровень педагогов

2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год	Изменения за год
Высшее – 18 (72%)	Высшее – 20 (72%)	Показатель количественный изменился –увеличился на 2
Среднее специальное – 7 (27%)	Среднее специальное – 7 (28%)	Показатель не изменился

Уровень квалификации (квалификационная категория)

2016-2017 учебный год	2017-2018 учебный год	Изменения за год
Высшая квалификационная категория – 18 (69,23%)	Высшая квалификационная категория – 23 (84%)	Показатель количественный изменился –увеличился на 2(20%)
Первая квалификационная категория – 3 (11,54%)	Первая квалификационная категория – 1 (12%)	Показатель изменился- уменьшился на 2

Изменение показателей связаны с принятием новых педагогов, не имеющих категорий и аттестации педагога на соответствие занимаемой должности.

Аттестация в течение 2017-2018 учебного года:

На **высшую** квалификационную категорию:

5 педагогов ( 20 %)

На **первую** квалификационную категорию:

0 педагогов

На соответствие занимаемой должности: 0 педагогов

Награждены:

20165-20176 учебный год	2017-2018 учебный год	Изменения за год
Званием «Отличник народного образования» - 1	Званием «Отличник народного образования» - 1	Без изменений
«Почетный работник общего образования РФ» - 8	«Почетный работник общего образования РФ» - 8	
«Знак за гуманизацию школы Санкт-Петербурга» - 2	«Знак за гуманизацию школы Санкт-Петербурга» - 2	
Почетной грамотой Министерства Образования РФ-5	Почетной грамотой Министерства Образования РФ-5	Без изменений

Педагоги ДОУ являются:

победителями городских конкурсов педагогических достижений:

- Лучший воспитатель -1(3,8%)
- Лауреаты конкурса педагогических достижений в номинации «Личная безопасность»- 1 (3,8%) педагога.

победителями районных конкурсов педагогических достижений: «Педагогический олимп», «Педагогические олимпиады» и «Мы дети твои, Россия!»;

- лауреатом районного конкурса педагогических достижений (1 человек).

Курсы повышения квалификации прошли (в соответствии с планом) – 6 педагогов (23,07%), 2 представителя администрации.

Переподготовку прошли 3 педагога (11,54%)

Результатом осуществления образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Выпускники ДОУ (39 / 100%) поступили в массовые школы- 39 (100%).

### **Заключение по результатам мониторинга качества реализации образовательных программ дошкольного образования**

По итогам мониторинга качества образования можно сделать вывод об удовлетворительном уровне качества реализации образовательных программ. Педагоги перешли на ФГОС ДО: освоили теоретические положения стандарта, овладели новым инструментарием, перешли на новую систему планирования. Тем не менее наблюдается недостаточно четкое владение программным обеспечением, педагоги недостаточно используют средства ИКТ в связи с отсутствием общедоступного оборудования, недостаточно внимания уделяют работе с культурными практиками. В связи с выявленными недостатками в 2018-2019 учебном году необходимо провести дополнительную консультационную работу с педагогами по вопросам планирования культурных практик и повышения ИКТ компетенции педагогов.

По результатам индивидуальных бесед с родителями и отзывов школ №-207; 300, 294 Центрального района выпускники нашего дошкольного учреждения хорошо осваивают программу; уровень их подготовки соответствует требованиям, предъявляемым к дошкольникам. Успеваемость бывших воспитанников – на «хорошо» и «отлично».

Учреждение постоянно работает над укреплением материально-технической базы. За прошедший учебный год улучшилось материально-техническое оснащение ДООУ за счет приобретения кухонного оборудования.

Произведены косметические ремонты части помещений группы «Родничок» и вестибюля центрального входа.

Благодаря продуманному материально-техническому оснащению, в группах созданы благоприятные условия для развития каждого ребенка. ГБДОУ имеет физкультурный и музыкальный залы; методический кабинет, логопедические кабинеты, кабинет педагога-психолога, ряд служебных помещений.

СПб ГБУЗ городской поликлиникой № 37 ДШО №12 обслуживаются кабинет для осмотра детей, массажные кабинеты, процедурный, (кабинеты процедурный и кабинет для осмотра детей - требует ремонта)

Первостепенной задачей на протяжении многих лет является задача охраны жизни и здоровья детей, их физического развития. В 2017-2018 учебном году в связи с изменением штатного расписания Образовательного учреждения (медицинский персонал в штате поликлиники), качество работы по оздоровлению остается неудовлетворительным. Оздоровительные группы не могли реализовать процедуры по витаминотерапии и фитотерапии, массажу. По-прежнему проводились закаливающие процедуры и мероприятия: (профилактика гриппа и ОРЗ; прогулки на свежем воздухе; оздоровительный бег; сон под музыку) и физкультурно-оздоровительные мероприятия: (*физкультурные занятия*: традиционные занятия с использованием релаксации; использование нестандартного оборудования, занятия, построенные на дыхательных упражнениях и играх; нетрадиционные занятия; *гимнастики*: утренняя (2 раза в неделю в музыкальном зале); гимнастика после дневного сна; разминка в постели (бодрящая гимнастика); спортивные развлечения, сон, дни здоровья, прогулка; каникулы, занятия по ЛФК).

В 2017-2018 учебном году функционировали 2 группы для часто болеющих детей ясельного возраста, в которых сократился объем оздоровительных мероприятий: из программы была исключена физиотерапия (по назначению врача). Показатель заболеваемости за анализируемый год увеличился в связи с попаданием детского сада в эпидемию ветряной оспы.

Отмечались незначительные нарушения в системности проведения оздоровительных мероприятий и незначительные нарушения режима дня по объективным причинам (поздний привод детей в ДООУ).

В целом, оздоровительную работу в ДООУ №25 за прошедший год можно признать условно удовлетворительной, требующий дополнительной методической поддержки в период перехода на ФГОС ДО и оптимизации штатного расписания Образовательного учреждения.

- В образовательном учреждении организована систематическая образовательная работа со всеми участниками педагогического процесса (детьми, родителями, педагогами). На Педагогическом совете Образовательного учреждения № 1 от 29.08.2017 г. утверждены образовательные программы дошкольного образования: основная образовательная программа дошкольного образования; основная образовательная программа дошкольного образования адаптированная образовательная программа дошкольного образования, основная образовательная программа дошкольного образования с комплексом санитарно-гигиенических, лечебно-оздоровительных и профилактических мероприятий и процедур;

- внедрялись современные педагогические технологии, использовались алгоритмы, схемы, планы, развивающие игры В. Воскобовича, З. Михайловой, Б. Никитина, Б. Зака, логико-малыш, игровизоры и др

Приоритетными в работе коллектива ДООУ стали следующие направления:

- осуществление комплексной коррекционно-воспитательной работы с детьми с общим недоразвитием речи;
- совершенствование комплексной системы психолого- педагогической диагностики и коррекционно- развивающее воспитание детей с нарушениями развития;
- внедрение новых форм сотрудничества с семьей и социальными институтами.

Продолжалась работа по преобразованию развивающего пространства групп, логопедических кабинетов, музыкального зала; персонализации дидактических игр к потенциальным возможностям каждого ребенка.

Хочется отметить высокий уровень работы с детьми: констатировалась динамика в продвижении детей по всем направлениям работы.

Педагогический коллектив строит свою работу по воспитанию и обучению детей в тесном контакте с семьей.

Социологическое обследование показало, что из 174 семей по составу:

- Полных семей - 164 (96,47%);
- Неполных - 5 (2,35%);
- Опекемых – 2 (1,17%)
- Благополучных - 170 (100%);
- Социально неблагополучных - нет.

По результатам анкетирования родители дали следующую оценку работе учреждения за год:

- Высокую – 94,11%;
- Хорошую – 5,88%.

Успешно проводилась просветительская работа с родителями (продолжал функционировать телефон доверия; функционировал дистанционный консультативный центр для родителей МО «Владимирский округ», проводились открытые праздничные события, конкурсы, социальные акции и консультации для родителей всех групп).

Педагогическую ценность представляли проведенные Педагогические советы Образовательного учреждения, консультации и семинары-практикумы.

Проведена серия открытых мероприятий для педагогов района, для студентов СПбВПУ колледжа № 8.

20 год ДОУ пользовались услугами психологической службы. Отмечалась слаженная работа педагога-психолога с воспитателями и специалистами групп, целесообразность и системность в организации работы, заинтересованность родителей в данной услуге.

В ДОУ проводился курс лечебной физкультуры на раннего возраста и четырех группах компенсирующей направленности. Занятия проходили фронтально и индивидуально, осуществлялся индивидуальный подход в организации работы, несмотря на отсутствие рекомендаций врача ЛФК.

В 2017-2018 году наблюдалась недостаточная «проработанность» системы совместной деятельности с детьми, совмещение индивидуальной работы специалистов и фронтальной работы педагогов в расписании, в связи с этим решено внести существенные изменения в расписание в 2018-2019 учебном году.

В целом деятельность ГБДОУ №25 по всем направлениям воспитательной, образовательной и оздоровительной работы можно признать удовлетворительной.

Анализируя работу образовательного учреждения за истекший период, педагогический коллектив выдвигает следующие задачи работы

на 2018-2019 учебный год:

1. Систематически проводить работу по сохранению и укреплению здоровья детей, психического и эмоционального благополучия и комфорта, по воспитанию потребности в здоровом образе жизни путем реализации физкультурно-оздоровительных мероприятий, коррекционных занятий, посредством совершенствования знаний и умений воспитанников по основам безопасности жизнедеятельности, пожарной безопасности и гигиены.
2. Продолжать системное, комплексное изучение личностных психофизических особенностей ребенка, способствующее накоплению количественных и качественных показателей для определения содержания и основных направлений работы с детьми во всех видах деятельности.
3. Продолжать углубленную работу по вопросу информационно-методического обеспечения основной образовательной программы дошкольного образования и адаптированной образовательной программы дошкольного образования.
4. В целях повышения эффективности решения задач Стратегии развития системы образования Санкт-Петербурга до 2020 года «Петербургская Школа - 2020» обеспечить систематическое повышение квалификации педагогических работников путем реализации системы мероприятий по формированию профессиональной компетентности.
5. Совершенствовать разнообразие форм информирования родителей о содержании работы ДОУ, вовлечении в жизнь детей, привлечения внимания к успехам и проблемам дошкольников.

## МЕРОПРИЯТИЯ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ЗАДАЧ:

### 1. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗВИВАЮЩЕГО И ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОСТРАНСТВА В ГБДОУ

№п/п	Содержание работы	Ответственный	срок	Отметка о выполнении
1	2	3	4	5
1.	<b>В группах:</b>			
1.1.	<u>Игровая деятельность детей:</u>			
	- Обновить атрибуты сюжетно-ролевых игр; внести предметы- заместители, соответствующие возрасту,	Воспитатели групп	В течение года	
	- Продолжать работу по созданию алгоритмов развития сюжетов;	Воспитатели групп	В течение года	
	- Продолжать работу по внесению новых (нетрадиционных) сюжетов;	Воспитатели групп	В течение года	
	- Продолжать работу по обогащению театрализованных и творческих игр за счет внесения предметов ряженя и природного и бросового материала.	Воспитатели групп	В течение года	

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнить картотеку развивающих игр, соответствующую реализуемой рабочей программе и календарно-тематическому планированию;</li> <li>- Продолжить работу по формированию картотеки игр психокоррекции и сказкотерапии в соответствии с рабочей программой</li> </ul>	Воспитатели групп	В течение года	
1.2.	<p><u>Физическое развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнить картотеки подвижных игр, направленных на развитие физических качеств (выносливости, ловкости и быстроты);</li> <li>- Продолжить работу по созданию картотеки утренней гимнастики,</li> <li>- Совершенствовать процедуры закаливания, элементарного самомассажа;</li> <li>- Продолжить изготовление алгоритмов новых гимнастических комплексов</li> </ul>	Педагог-психолог	В течение года	
		Инструктор по ФК	В течение года	
		Инструктор по ФК	В течение года	
		Воспитатели под руководством м/с	В течение года	
		Воспитатели групп	В течение года	
1.3.	<p><u>Познавательное развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Дополнить картотеку игр, направленных на развитие психических процессов (речь, память, мышление, воображение);</li> <li>- Пополнить содержание игр-головоломок, сказочных задач, лабиринтов; маршрутными играми, предметами, позволяющими развивать детское экспериментирование, поисковую деятельность;</li> </ul>	Педагог-психолог	В течение года	
		Воспитатели групп	В течение года	
1.4.	<p><u>Социально-коммуникативное развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обогащать картотеку игр и игровых упражнений по ОБЖ, пожарной безопасности, по правилам дорожного движения;</li> </ul>	Воспитатели групп	В течение года	
		Педагог-психолог	В течение года	
1.5.	<p><u>Речевое развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- продолжать работу по формированию комплекса дидактических материалов для коррекции речевого развития в соответствии с установленной АОП ДО тематикой;</li> </ul>	Педагог-психолог	В течение года	
		Воспитатели групп	В течение года	
1.6.	<p><u>Художественно-эстетическое развитие:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по обновлению и пополнению раздаточного и демонстрационного материала, продумать его вариативность;</li> <li>- Оформлять выставки детских работ в группах, в холлах ДООУ и на сайте Дистанционного консультативного центра.</li> </ul>	Воспитатели групп	В течение года	
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по созданию картотеки игр, направленных на формирование у детей запаса образных впечатлений, ассоциаций;</li> <li>- Продолжать работу по созданию фонда материалов для формирования сенсорно-эмоционального и нравственно-эстетического отклика у детей (произведения живописи, литературы и т.д., уметь обосновать принципы выбора и вариативности работы).</li> </ul>	Воспитатели	В течение года	
		Кривецкая С.Л.	В течение года	



	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по созданию картотеки музыкально- дидактических игр, фонотеки, музыкальных сказок.</li> <li>- Продолжить работу по созданию картотеки логоритмических упражнений в соответствии рабочей программой музыкального руководителя</li> <li>- Продолжить работу по накоплению материала: театральный Петербург.</li> </ul>	Воспитатели групп	В течение года	
1.7.	<p><u>В ясельных группах:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Пополнить картотеку игр и упражнений по сенсорному воспитанию;</li> <li>- Оформить материалы для родителей;</li> <li>- Продолжить ведение карт индивидуального сопровождения.</li> </ul>	Воспитатели групп, Лебединец Е.В.	В течение года	
1.8.	<p><u>В младшей группе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по обогащению игровой зоны,</li> <li>- Начать работу по созданию картотеки культурных практик для детей своей возрастной группы.</li> </ul>	Белова А.Е., Антонова Н.Б., Шарлай И.Г.	В течение года	
1.9.	<p><u>В средней группе:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить набор наглядно-дидактических пособий;</li> <li>- Начать работу по созданию картотеки культурных практик для детей своей возрастной группы.</li> </ul>	Афанасьева А.И., Сабулина Р.С.	В течение года	
1.10.	<p><u>Старшие - подготовительные группы:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить материалы в физкультурном уголке и картотеки подвижных игр;</li> <li>- Начать работу по созданию картотеки культурных практик для детей своей возрастной группы.</li> </ul>	Кусурова С.Б., Канчиева М.И.; Солодова О.С. Чувашова Е.Н.	В течение года	
1.11.	<p><u>Логопедические кабинеты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить материалы в физкультурном уголке и картотеки подвижных игр;</li> <li>- Начать работу по созданию картотеки культурных практик для детей своей возрастной группы.</li> </ul>	Воспитатели групп старшего и подготовительного возраста	В течение года	
1.11.	<p><u>Логопедические кабинеты:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжить переоформление кабинета 3 речевой группы;</li> <li>- Обеспечить смену материалов на сайте Дистанционного консультативного центра для родителей;</li> <li>- Продолжить пополнение картотеки игр по коррекционной работе (пальчиковый игротренинг, игры на развитие речевого дыхания, фонематического слуха, общей моторики по мере необходимости)</li> </ul>	учителя-логопеды	В течение года В течение года	
1.12.	<p><u>В кабинете педагога-психолога:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Обновить материалы в физкультурном уголке и картотеки подвижных игр;</li> <li>- Начать работу по созданию картотеки культурных практик для детей своей возрастной группы.</li> </ul>	Ткаченко Ю.С	В течение года	
1.13.	<p><u>В спортивном зале:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжить работу по созданию картотеки комплексов ОРУ для детей</li> </ul>	Семёнова М.А.	В течение года	

1.14.	<p>старших групп</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по изготовлению нестандартного оборудования.</li> </ul> <p><u>В музыкальном зале:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжать работу по формированию фонотеки;</li> <li>- Продолжать работу по созданию картотеки видеозаписей, проведенных мероприятий;</li> <li>- Продолжить работу по формированию картотеки сценариев;</li> <li>- Продолжать работу по созданию фоновых презентаций для спектаклей и праздничных событий.</li> </ul>	<p>Лебединец Е.В. Лебединец Е.В.</p> <p>Кривецкая С.Л. Лебединец Е.В.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
1.15	<p><u>В методическом кабинете:</u></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Продолжить работу над медиатекой Образовательного учреждения;</li> <li>- Продолжить работу по созданию фонда содержания Педагогических советов (нетрадиционной формы).</li> </ul>	<p>Шакурова Г.В. Шакурова Г.В.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
2.	<p><b>МЕРОПРИЯТИЯ ПО РАСШИРЕНИЮ КРУГОЗОРА ДЕТЕЙ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Организовать встречи со знаменитыми жителями нашего города: детьми блокады, представителями культурных организаций города, родителями творческих профессий.</li> <li>- Организовать экскурсии в музей Арктики и Антарктики, театр «Кукольный формат».</li> <li>- Проводить тематические театрализованные представления для детей в соответствии реализуемой образовательной программой.</li> <li>- Организовать межгрупповое взаимодействие в рамках событийного праздничного календаря в соответствии с учебно-календарным графиком.</li> </ul>	<p>Кривецкая С.Л.</p> <p>Кривецкая С.Л.</p> <p>Кривецкая С.Л.</p> <p>Кривецкая С.Л.,</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
3.	<p><b>ПОВЫШЕНИЕ КВАЛИФИКАЦИИ ПЕДАГОГОВ:</b></p> <p>Направить на курсы повышения квалификации при ИМЦ по ИКТ: Семичеву Т.Д., Канчиеву М.И., Лебединцу Е.В.</p> <p>Направить на курсы ФГОС ДО: Шакурову Г.В, помощников воспитателей.</p> <p>Организовать внутрифирменное повышение квалификации педагогов по проблемам организации культурных практик в художественно-эстетическом развитии.</p>	<p>Шакурова Г.В.</p> <p>Шакурова Г.В. Ткаченко Ю.С</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
4. 4.1	<p><b>ЗАСЕДАНИЯ СОВЕТА ПЕДАГОГОВ.</b></p> <p>Тема: <u>Актуальные проблемы организации воспитательно-образовательной и оздоровительной работы ДОУ на 2018-2019 учебный год.</u></p> <p>Форма проведения: круглый стол.</p> <p>А) итоги подготовки к новому учебному году.</p>	<p>Заведующий</p>	<p>29.08.2018</p>	

	<p style="text-align: center;">Заведующий: Фишелева С.М.</p> <p>Б) актуальные проблемы методической работы – Шакурова Г.В..  В) актуальные проблемы охраны труда – Рыбкина Ю.Г..  Г) знакомство с рабочими программами – педагоги ДООУ</p>			
4.2	<p>Тема: <u>«Особенности организации культурных практик по развитию театрализованной деятельности в соответствии с ФГОС ДО».</u>  Форма проведения: ярмарка инновационных идей.  Домашнее задание - повторить теоретические аспекты по проблеме.</p>	<p>Заведующий  Шакурова Г.В.  Ткаченко Ю.С</p>	<p>Декабрь 2018г</p>	
4.3	<p>Тема: <u>"Программно-методическое обеспечение ГБДОУ по вопросам обновления содержания обучения воспитанников в соответствии с ФГОС ДО по направлению развития «Художественно-эстетическое развитие(театрализованная деятельность)»</u>  Форма проведения:КВН.  Консультации по подготовки: Г.В. Шакурова, Лебединец Е.В, Кривецкая С.Л.</p>	<p>Г.В. Шакурова, Лебединец Е.В, Кривецкая С.Л.</p>	<p>Февраль 2019</p>	
4.4	<p>Тема: <u>Итоги оздоровительной и образовательной работы в ГБДОУ за 2018–2019учебный год.</u>  Форма проведения: дискуссия.  Задания при подготовке: персональные творческие письменные отчеты педагогов ми специалистов на тему: «Анализ результативности образовательной работы с учетом динамики продвижения детей; упущения, находки, рекомендации к совершенствованию, планы»</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Определение проблемных вопросов на 2019-2020учебный год.. Шакурова Г.В.</li> <li>- Тема: Актуальные вопросы летней оздоровительной компании. Фишелева С.М.</li> <li>- Организационные вопросы: председатель профкома Кривецкая С.Л.</li> <li>- Утверждение перевода обучающихся на новый учебный год.</li> </ul>	<p>Заведующий  Шакурова Г.В.  Лебединец Е.В,  Кривецкая С.Л.  Ткаченко Ю.С</p>	<p>Май 2019</p>	
5.	<p style="text-align: center;"><b>АТТЕСТАЦИЯ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Высшая квалификационная категория: воспитатели: Захарова Л.Д., Антонова Н.Б, Кусурова С.Б.,;Кривецкая С.Л.,Шакурова Г.В., учитель-логопед: Бондарь О.В.</li> <li>• Продолжать работу по оформлению аттестационных документов педагогов (портфолио).</li> </ul>	<p>Старший воспитатель  Шакурова Г.В.</p>	<p>Сентябрь-ноябрь 2018</p> <p>В течение года</p>	
6.	<p><b>РУКОВОДСТВО САМООБРАЗОВАНИЕМ ПЕДАГОГОВ:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Провести диагностику сформированности педагогических умений педагогов, заявивших на аттестацию.</li> </ul>	<p>Старший воспитатель  Шакурова Г.В.</p>	<p>В течение года</p>	

	- Предоставить персональные письменные отчеты по созданию условий в группах для проведения культурных практик в соответствии с ФГОС ДО	Ст. воспитатель	Февраль 20198	
7.	<b>ОТКРЫТЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ:</b>			
7.1	• Открытое районное мероприятие для педагогов «День науки»: Кривецкая С.Л., Семичева Т.Д., Лебединец Е.В.	Воспитатели групп	В течение года	
7.2	• Серии открытых занятий для студентов СПБВПУ№8: Луценко Е.Г., Мелешенко М.Л.; Кривецкая С.Л., Семичева Т.Д., Солодова О.С.	Воспитатели групп Ст. воспитатель	В течение года	
7.3	• Серии открытых мероприятий к Педагогическим советам Образовательного учреждения:		Декабрь 2018 Январь 2019	
7.4	№ 2: Красницкая Н.А., Чувашова Е.Н.	Ст. воспитатель		
7.5	№ 3: Мелешенко М.Л., Кривецкая С.Л.		В течение года	
	• Дни открытых дверей для родителей (все группы)		январь 2019	
	• Районные открытое мероприятие: Круглый стол «Планирование деятельности педагогов ДОУ»	Кривецкая С.Л. Старший воспитатель		
8.	<b>СЕМИНАРЫ.</b>			
8.1	Семинар для педагогических работников ДОУ Тема: «Проектирование культурных практик в рабочей программе педагога»	Старший воспитатель	Ноябрь 2018	
8.2	Семинар для всех работников Тема: практикум для сотрудников ДОУ «Как победить коррупцию?» Проводят: Кривецкая С.Л., Коренева-Леонтьева Е.В.		Сентябрь 20187	
9.	<b>МАСТЕР - КЛАСС</b>			
9.1	Для воспитателей и специалистов: «ИКТ технологии в речевом развитии ребенка» Проводят: Семичева Т.Д., Канчиева М.И., Лебединец Е.В..	Старший воспитатель	Ноябрь 2018	
10.	<b>КОНСУЛЬТАЦИИ:</b>			
10.1	Индивидуальные по текущим вопросам.	Специалисты воспитатели	В течение года	
10.2	Подгрупповые и групповые по текущим вопросам			
10.3	Освоение музыкального репертуара.	музыкальный руководи- тель	В течение года	
10.4	Планирование воспитательно-образовательной работы.	Старший воспитатель	В течение года	
10.5	Введение карт индивидуального сопровождения.	Старший воспитатель	В течение года	

10.6	Консультации специалистов по текущим вопросам.	Специалисты	В течение года	
10.7	Консультации родителей по вопросам обучения и воспитания	Старший воспитатель	В течение года	
<b>РАБОЧИЕ СОВЕЩАНИЯ:</b>				
11.	• Обсуждение сценариев праздников, вечеров досуга и развлечений.	Старший воспитатель	В течение года	
11.1	• Обсуждение итогов диагностики детей.	Специалисты	В течение года	
11.2		Педагогические работники	В течение года	
11.3	По выполнению инструкций по охране труда, приказов по охране жизни и здоровья детей, по пожарной безопасности, гражданской обороны.	Музыкальный руководитель	В течение года	
11.4	Медико- психолого-педагогические совещания: - по вопросам адаптации детей ясельного и младшего дошкольного возраста; - Закаливание в ДОУ; - Анализ заболеваемости за год - Результаты освоения воспитанниками реализуемых образовательных программ	Педагог-психолог Представители ДШО №12	10. 2018, 01.2019, 05.2019 В течение года	
<b>ИЗУЧЕНИЕ СОСТОЯНИЯ РАБОТЫ И ОКАЗАНИЕ ПОМОЩИ:</b>				
12.	Разовые посещения:			
12.1	- Соблюдение режима дня; - Соответствие запланированных мероприятий практической работе (выборочно); - проведение оздоровительной работы.	Ст. воспитатель	В течение года	
12.2	<i>Предупредительный контроль:</i> - Система образовательной работы с детьми. - Анализ конспектов к открытым мероприятиям и к непосредственной образовательной деятельности педагогов. - Проведение прогулки (во всех группах), утренней гимнастики.	Ст. воспитатель	В течение года	
12.3	<i>Взаимопроверки:</i> - Все группы: Содержание работы по направлению «речевое развитие»: Канчиева М.И. ⇔ Кривецкая С.Л., Захарова Л.Д. ⇔ Чувашова Е.Н., Солодова О.С. ⇔ Мелешенко М.Л; Разуминина Л.С. ⇔ Красницкая Н.А.; Семичева Т.Д. ⇔ Ефремова М.Ф. Шарлай И.Г. ⇔ Кусурова С.Б., Луценко Е.Г ⇔Сабулина Р.С., Афанасьева А.И. Антонова Н.Б.⇔ Белова А.Е.	воспитатели	февраль 2019	

<p>13. 13.1 13.2 13.3</p>	<p><b>КОНКУРСНОЕ ДВИЖЕНИЕ</b> Участие в районных конкурсах в разных направлениях Участие в районном песенном конкурсе- Лебединец Е.В Участие в спортивных соревнованиях- Семёнова М.А.</p>	<p>Старший воспитатель Специалисты воспитатели</p>	<p>В соответствии с планом ИМЦ В соответствии с планом ИМЦ</p>	
<p>14.</p>	<p><b>РАБОТА ПО ОРГАНИЗАЦИИ ПРЕЕМСТВЕННОСТИ ДОШКОЛЬНОГО И НАЧАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ.</b></p>			
<p>14.1</p>	<p><u>ЗАДАЧИ:</u> 1. Обеспечить целостную готовность к школе: - Готовность организма (работоспособность и выносливость; высокий уровень развития моторики; самостоятельность; пространственную координацию; соматическую зрелость). - Готовность психических процессов, в результате чего формируется: <u>Познавательные интересы; способность к речетворчеству; личностная готовность (открытость к окружающему миру; определенный уровень любознательности; самостоятельности; коммуникативности; интерес и положительная мотивация к школе).</u></p>	<p>Ст. воспитатель Воспитатели</p>	<p>В течение год</p>	
<p>14.2</p>	<p>Мероприятия: 1. Введение индивидуального образовательного маршрута; 2. Совершенствование условий для предметной, игровой, трудовой деятельности, деятельности общения, познавательной деятельности. 3. Корректировка информационных карт о школах микрорайона. 4. Взаимопосещения уроков и занятий воспитателями и учителями 5. Участие в проекте районной образовательной программы "Преемственность в образовании"</p>	<p>Воспитатели групп</p>	<p>В течение год</p>	
<p>15.</p>	<p><b>СИСТЕМА ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ ДОУ И СЕМЬИ</b> Задачи: - Систематически вести пропаганду педагогических знаний по педагогике, возрастной психологии, анатомо-физиологических особенностях, педагогической этике. - Содействовать формированию ответственности родителей за создание благоприятного психологического климата в семье; - Оказание помощи родителям через практику семейного воспитания. Реализация: 1. Обеспечение наглядной информацией - папки-передвижки педагогов группы по текущим вопросам; - по вопросам физиологии ребенка; - по вопросам возрастной психологии; - по вопросам коррекции.</p>	<p>Воспитатели групп Заведующий Семенова М.А. Воспитатели Специалисты</p>	<p>В течение года</p>	

	<p>2. Оформление детских работ.</p> <p>3. Обеспечить работу телефона Доверия.</p> <p>4. Обеспечить работу спортивного семейного клуба «Папа, мама, я – спортивная семья»</p> <p>5. Проведение в группах дней открытых дверей.</p> <p>6. Консультации специалистов по текущим и волнующим вопросам.</p> <p>7. Проведение родительских собраний (согласно плану воспитателей 3 раза в год).</p> <p>8. Провести профилактическую работу по выявлению трудных семей.</p> <p>9. Продолжать работу электронного журнала «Знайка»</p> <p>10. Провести праздничные события в соответствии с Календарным учебным графиком на 2017-2018 учебный год.</p> <p>11. Продолжить работу дистанционного консультативного центра</p>			
15.	<b>АДМИНИСТРАТИВНО-ХОЗЯЙСТВЕННАЯ РАБОТА:</b>			
15.1	<p><b>УКРЕПЛЕНИЕ МАТЕРИАЛЬНО- ТЕХНИЧЕСКОЙ БАЗЫ ДООУ:</b></p> <p>15.1.1 Проведение инвентаризации и списания.</p> <p>15.1.2 Контроль за состоянием коммуникаций.</p> <p>15.1.3 Своевременный осмотр электрооборудования.</p> <p>15.1.4 Осмотр оборудования в групповых спальнях, ванных, кабинетах, залах на предмет целостности.</p> <p>15.1.5 Оборудование старших групп ДООУ мультимедийными системами;</p> <p>15.1.6 Приобретение хозсредств.</p> <p>15.1.7 Приобретение светодиодных светильников.</p> <p>15.1.8 Составление плана госзакупок.</p> <p>15.1.9 Составление плана-графика госзакупок.</p> <p>15.1.10 Оборудование детского сада видеонаблюдением по периметру.</p>	<p>Рыбкина Ю.Г.</p> <p>Рыбкина Ю.Г.</p> <p>Рыбкина Ю.Г.</p> <p>Рыбкина Ю.Г.</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Заведующий</p> <p>Рыбкина Ю.Г.</p> <p>Заведующий</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>январь 2019</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
15.2	<p><b>ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ПО ОБЕСПЕЧЕНИЮ КОНТИНГЕНТА ДЕТЕЙ:</b></p> <p>15.2.1.своевременно заполнять свободные места.</p> <p>15.2.2.Ведение отчетно-учетной документации по посещению в группах.</p> <p>15.2.3.Ежемесячный контроль за родительской платой.</p>	<p>Шакурова Г.В.</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года</p> <p>В течение года</p>	
16.	<p><b>АДМИНИСТРАТИВНАЯ РАБОТА С КАДРАМИ:</b></p> <p>16.1. Общее собрание работников Образовательного учреждения:</p> <p>- Обсуждение и утверждение правил внутреннего трудового распорядка, должностных обязанностей; инструкций по охране труда и пожарной без-</p>	<p>Белова А.Е.</p>	<p>В течение года</p>	

17.	<p>опасности.  - Соблюдение правил санэпидрежима.  16.2. Рабочие совещания с обслуживающим персоналом.</p> <p><b>АДМИНИСТРАТИВНЫЙ КОНТРОЛЬ:</b>  17.1. За организацией питания.  17.2. За ведением делопроизводства.  17.3. Контроль за выполнением трудового распорядка.  17.4. Контроль за выполнением санэпидрежима всеми категориями работников</p>	<p>Заведующий</p> <p>Совет по питанию  Заведующий  Заведующий  Заведующий</p>	<p>В течение года</p> <p>В течение года  В течение года  В течение года  В течение года</p>	
-----	---	---	---	--



К ГОДОВОМУ ПЛАНУ НА 2018-2019 учебный год

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 25 комбинированного вида  
Центрального района Санкт-Петербурга

**План работы медицинского персонала**

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ВОПРОСЫ.**

а) проводить и принимать участие в рабочих совещаниях, в Педагогических советах Образовательного учреждения по приглашению (согласно годовому плану).

**ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА.**

- Проводить утренний фильтр в оздоровительной группе;
- Проводить плановый осмотр детей:  
Оздоровительной работы –1 раз в месяц;  
Дошкольных групп- 2 раза в год со специалистами.
- Вести учет причин отсутствия детей с анализом заболеваемости (поквартально).
- Проводить осмотры детей, приходящих в сад после отпуска с занесением результатов осмотра в медицинскую карту.

**ПРОФИЛАКТИЧЕСКИЕ ПРИВИВКИ.**

- Вести учет детей, подлежащих профилактическим прививкам и учет медицинских отводов.
- Выдавать направления на профилактические прививки согласно прививочного календаря против дифтерии, коклюша, полиомелита, столбняка, кори, введение гамма глобулина с целью массовой профилактики гепатита.
- Проводить работу при проявлении инфекционных заболеваний.

**САНИТАРНО-ПРОСВЕТИТЕЛЬНАЯ РАБОТА**

С детьми:

- участие в совместной деятельности по ОБЖ, валеологии.

С родителями:

-согласно годовому плану.

С педагогами и специалистами:

- профилактика клинических заболеваний у детей.

#### ПЛАН ПРОФИЛАКТИКИ ОКИ.

- Прием детей после отпуска с обследованием на диз.группу.
- Ведение карты стула в ясельной группе и после болезни.
- Диспансерное наблюдение за ОКИ.
- Соблюдение санэпидрежима в группах.
- Проведение всех противоэпидемических мероприятий в случае регистрации ОКИ.
- Обследование сотрудников ДОУ по плану и по эпидемиологическим показаниям.

#### ПЛАН ПРОТИВОЭПИДЕМИЧЕСКИХ МЕРОПРИЯТИЙ ПО ГРИППУ.

- Выявление больных гриппом и своевременная их изоляция.
- Влажная уборка с применением дезинфекционного раствора.
- Ношение масок во время эпидемии.
- Проветривание помещения согласно графику.
- Утепление помещений.
- Кварцевание.

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ДЕТСКОГО ТРАВМАТИЗМА.

- Инструктаж сотрудников.
- Контроль за укреплением мебели.
- Упорядочить хранение опасных, режущих, колющих предметов.
- Обследование участков на предмет опасности.

#### РАБОТА С ПЕРСОНАЛОМ

- Вести учет обслуживающего персонала в ДОУ.
- 1 раз в год проводить флюорографическое обследование грудной клетки.
- осмотр врачами-специалистами и сдача анализов 1 раз в год.
- Ежедневный осмотр персонала пищеблока, помощников воспитателей, заместителя заведующего по АХР на кожно- гнойничковые и кожные заболевания.

#### ЛЕЧЕБНО- ПРОФИЛАКТИЧЕСКАЯ РАБОТА.

1. Проводить углубленные осмотры детей по индивидуальному плану.
2. Ежедневно осматривать ослабленных детей.

3. Проводить диспансеризацию детей группы риска с назначением оздоровительных мероприятий.
4. Проводить диспансеризацию детей, выпускаемых в школу.
5. Направлять осмотр на глистоношение 1 раз в год.
6. Направлять на санацию полости рта 1 раз в год.
7. Вести учет ослабленных детей с индивидуальным планом профилактического лечения.

#### КОНТРОЛЬ ЗА ФИЗИЧЕСКИМ ВОСПИТАНИЕМ ДЕТЕЙ.

(врач и медсестра).

Ежедневно наблюдать за:

- соблюдением режимов;
- выполнением утренней гимнастики;
- за выполнением закаливающих процедур.

#### КОНТРОЛЬ ЗА ПИТАНИЕМ.

1. Участвовать в Совете по питанию.
2. Иметь 10дневное меню.
3. Участвовать в бракераже сырой и готовой продукции.
4. Контролировать соблюдение санитарно- технического режима на пищеблоке.
5. Проводить С-витаминацию.

#### ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ ПО ПРОФИЛАКТИКЕ ВИРУСНОГО ГЕПАТИТА.

Введение гамма-глобулина.

Наблюдение за реконвалинсцетами гепатита.

Наблюдение за контактными детьми (36 дней).

Проводить 2х кратное обследование на трансаминазу.

Противоэпидемические мероприятия в группах, передача контактных детей.

К годовому плану ГБДОУ детского сада №-25 Центрального района СПб на 2018-2019 учебный год.

**СИСТЕМА КОМПЕНСИРУЮЩЕЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДОУ В РАМКАХ  
ОЗДОРОВИТЕЛЬНО- ПРОФИЛАКТИЧЕСКОЙ  
ПРОГРАММЫ.**

НАПРАВЛЕНИЕ	ФОРМЫ РАБОТЫ	РЕЗУЛЬТАТ
Диспансеризация по основным формам патологии и наблюдения	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение;</li> <li>- Назначение профилактических процедур (ЛФК, фитотерапия, витаминотерапия);</li> <li>- Медикаментозное сопровождение;</li> <li>- осмотры специалистов.</li> </ul>	Снижение кратности обострений; Профилактика хронизации; Перевод в более благополучную группу здоровья.
Психолого- педагогическая коррекция и компенсация основных нарушений, связанных с состоянием соматического здоровья.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Коррекционный час;</li> <li>- Консультативная помощь;</li> <li>- Индивидуальный образовательный и оздоровительный маршрут.</li> </ul>	Создание условий компенсации развития и социализации ребенка с нарушениями здоровья и отдельных навыков.
Психолого- неврологическое сопровождение и коррекция нарушений психоэмоционального статуса, особенностей развития ребенка.	Осмотры групп детей с остаточным ПЭП, консультирование при нарушении адаптации, первичных индикаторах невропатии и невроза, отдельных дефицитарных проявлений.	Создание условий компенсации развития и социализации ребенка с нарушениями здоровья и отдельных навыков.
Логопедическое сопровождение и коррекция	-коррекция звукопроизношения; нарушений формирования речевого навыка, культуры речи средствами логопедии, совместно с невропатологом назначение медикаментозной поддержки	Достижение более продуктивной коррекции речевых нарушений, более раннее наблюдение за детьми с речевыми проблемами.

К годовому плану ГБДОУ детского сада №-25 Центрального района СПб на 2018-2019 учебный год.

СИСТЕМА ОЗДОРОВИТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ ДОУ№-25 На 2018-2019 учебный год (контексте ФГОС дошкольного образования).

№ п/п	Разделы и направления работы	Формы работы
1.	Использование вариативных режимов дня и пребывания ребенка в ДОУ.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- режим дня (на холодное и теплое время года, а период карантина, на каникулы и праздничное событие);</li> <li>- скорректированный режим дня и пребывания ребенка в ДОУ;</li> <li>- индивидуальный режим дня;</li> <li>- коррекция учебной нагрузки.</li> </ul>
2.	Разнообразие формы организации режима двигательной активности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Утренняя гимнастика;</li> <li>- физкультминутки, физкультпаузы;</li> <li>- физкультурные упражнения после сна;</li> <li>- подвижные игры на воздухе и в помещении;</li> <li>- самостоятельная двигательная активность в режиме дня;</li> <li>- спортивные игры;</li> <li>- праздники, дни здоровья;</li> <li>- физкультурные занятия;</li> <li>- подгрупповые и индивидуальные занятия с варьированием физической нагрузки с учетом исходного уровня здоровья и возможностей ребенка;</li> <li>- футбол.</li> </ul>
3.	Система работы с детьми по формированию основ гигиенических знаний и здорового образа жизни.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- развитие представлений и навыков здорового образа жизни и поддержания здоровья;</li> <li>- воспитание общих и индивидуальных гигиенических навыков и интереса к физической активности;</li> <li>- формирование основ безопасности жизнедеятельности.</li> </ul>
4.	Оздоровительное и лечебно-профилактическое сопровождение.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- закаливание естественными факторами;</li> <li>- режим теплового комфорта в выборе одежды для пребывания в группе, на занятиях по физкультуре, во время прогулок.</li> <li>- Режим проветривания и оптимизация вентиляции во время дневного сна;</li> <li>- местные и общие воздушные ванны;</li> <li>- световоздушные и солнечные ванны в весенне-летний период;</li> <li>- полоскание полости рта и горла водой комнатной температур</li> <li>- Обливание стоп ног в летний период.</li> </ul>