



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

ПРИКАЗ

«31» августа 2022г

№ 125

Санкт-Петербург

О назначении лиц, ответственных за организацию работы по «Доступной среде», ответственных за организацию обеспечения доступности объекта и оказываемых услуг для инвалидов в ГБДОУ детском саду №25 Центрального района СПб в 2022/2023 учебном году, об утверждении Должностной инструкции ответственного лица за организацию работы по обеспечению доступности объекта и оказываемых услуг для инвалидов

В соответствии с Федеральным законом от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации» (в редакции и с дополнениями от 5 апреля, 26 мая, 11, 28 июня 2022 г.), Приказом Минобрнауки России №1309 от 09.11.2015 «Об утверждении порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им необходимой помощи» (в ред. Приказа Минобрнауки РФ от 18.08.2016 N 1065), в целях соблюдения требований доступности для инвалидов в ГБДОУ №25 Центрального района и предоставляемых услуг ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1. Назначить ответственной за организацию работы по «Доступной среде» в ГБДОУ детском саду №25 Центрального района СПб в 2022/2023 учебном году Семенову Марину Алексеевну, инструктора по физической культуре.
Утвердить Должностную инструкцию ответственного лица за организацию работы по обеспечению доступности объекта и оказываемых услуг для инвалидов.
- п.2. Возложить обязанности по организации работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктаж персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении на Семенову Марину Алексеевну, инструктора по физической культуре.
- п.3. Возложить на период длительного отсутствия Семеновой Марины Алексеевны, инструктора по физической культуре, обязанности лица, ответственного за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг для инвалидов, инструктажу персонала и контролю за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в учреждении, на заместителя заведующего по АХР Рыбкину Юлию Геннадьевну;
- п.4. Утвердить «Должностную инструкцию ответственного лица за организацию работы по обеспечению доступности объекта и оказываемых услуг для инвалидов.»

п.5. Выбрать способ предоставления услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения: для инвалидов из числа взрослых (родителей, законных представителей воспитанников) категории «С» «Г», «О», «У» на объекте при сопровождении сотрудником учреждения, детей инвалиды категории «К» на объекте по адресу: ул. Марата, д.16, литер Б только на уровне 1 этажа, для взрослых (родителей, законных представителей воспитанников) инвалидов категории «К» дистанционно.

Основание: Паспорт доступности объекта ул. Марата, д.16, литер Б от 31.10 09.2016 года.

п. 6. Руководствоваться при предоставлении услуг для инвалидов и других маломобильных групп населения должностными инструкциями сотрудников, непосредственно работающих с населением по сопровождению инвалидов.

п. 7. Провести инструктирование сотрудников, непосредственно работающих с населением, с записью в журнале регистрации проведенных инструктажей.

Ответственный: Семенова Марина Алексеевну, инструктор по физической культуре
срок до 30.11.2022;

п.8. Провести с вновь принятыми сотрудниками инструктаж в течение 1 недели со дня приема сотрудника.

Ответственный: Семенова Марина Алексеевну, инструктор по физической культуре
Срок: постоянно.

п. 9. Контроль за исполнением настоящего Приказа оставляю за собой.

заведующий

Шакурова Г.В.