

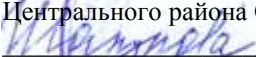


ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

Принято

Общим собрание сотрудников
ГБДОУ детского сада
№ 25 Центрального района
Санкт-Петербурга
протокол №1 от 27.08.2020

Утверждено

приказом от 31.08.2020 №79/3
и.о.заведующего
ГБДОУ детским садом № 25
Центрального района Санкт-Петербурга
 Г.В.Шакурова



ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке проведения диспансеризации

Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детский сад №25 комбинированного вида Центрального района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке проведения диспансеризации в Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Образовательное учреждение) разработано в соответствии со следующими документами:

приказом Минздрава от 26.10.2017 № 869н «Об утверждении порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения»;

пунктом 5 статьи 24 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»;

Трудовым кодексом РФ;

Федеральный закон от 03.10.2018 N 353-ФЗ «О внесении изменения в Трудовой кодекс Российской Федерации»

1.2. Диспансеризация сотрудников Образовательного учреждения проводится в рамках обеспечения требований Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ в целях беспрепятственного прохождения сотрудниками диспансеризации.

1.3. Каждый сотрудник Образовательного учреждения имеет право на освобождение от работы в связи с прохождением диспансеризации на один рабочий день один раз в три года.

1.4. Сотрудники Образовательного учреждения предпенсионного возраста (в течение пяти лет до наступления пенсионного возраста), в том числе работники, имеющие право на досрочную пенсию по старости, и работающие пенсионеры имеют право брать два рабочих дня один раз в год.

2. Гарантии работникам в случае прохождения диспансеризации

2.1. На время прохождения диспансеризации работник освобождается от работы.

2.2. На время прохождения диспансеризации за сотрудником сохраняется место работы и должность.

2.3. Рабочие дни, в которые работник отсутствует для прохождения диспансеризации, оплачиваются в размере среднего заработка (Федеральный закон от 03.10.2018 № 353-ФЗ, ст. 139 ТК).

3. Документальное оформление периодов диспансеризации

3.1. Для прохождения диспансеризации работник пишет заявление в свободной форме, в котором он указывает конкретную дату прохождения диспансеризации и согласовывает ее с заведующим Образовательного учреждения.

3.2. О своем намерении пройти диспансеризацию в медицинском учреждении работник обязан письменно уведомить работодателя не позднее, чем за три рабочих дня до прохождения диспансеризации (Приложение 1,2).

3.3. Работодатель может затребовать справку из медицинского учреждения, позволяющую определить дату прохождения диспансеризации.

3.4. Если работник намеревается проходить медицинское обследование в рамках диспансеризации в течение нескольких дней, оформляя отсутствие на работе в определенные часы, он также обязан сообщить в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня до каждого из дней, в которые он будет отсутствовать из-за диспансеризации.

4. Заключительные положения

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует бессрочно, до принятия нового Положения.

И.о. заведующего Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 Центрального района Санкт-Петербурга
Шакуровой Г.В.

от _____

(должность, ФИО, дата рождения)

Заявление

Прошу освободить меня от работы для прохождения диспансеризации на 2 рабочих дня
«__» _____ 20__ г. и «__» _____ 20__ г. в соответствии с ч. 2 ст. 185.1 ТК РФ.

Дополнительно сообщаю, что являюсь (отметить нужное):

1. получателем пенсии по старости за выслугу лет
2. лицом, не достигшим пенсионного возраста по старости

в том числе досрочно на основании _____.

Право на получение пенсии по старости возникает с _____ года.

Приложение: _____

«__» _____ 20__ г. _____

Право _____ на освобождении от работы для прохождения диспансеризации
на 2 рабочих дня подтверждаю.

С освобождением _____ от работы на два рабочих дня для прохождения
диспансеризации «__» _____ 20__ г. и «__» _____ 20__ г. согласна.

и.о.заведующего

Г.В.Шакурова

«__» _____ 20__

Приложение 2

Заведующему Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения
детского сада № 25 Центрального района Санкт-Петербурга
Г.В Шакурова

от _____

(должность, ФИО, дата рождения)

Заявление

Прошу освободить меня от работы для прохождения диспансеризации на 1 рабочий день
«__» _____ 20__ г. в соответствии с ч. 1 ст. 185.1 ТК РФ.

«__» _____ 20__ г. _____

*Право _____ на освобождении о работы для прохождения диспансеризации
на 1 рабочий день подтверждаю.*

*С освобождением _____ от работы на один рабочий день для
прохождения диспансеризации «__» _____ 20__ г. согласна.*

и.о.заведующего

Г.В.Шакурова

«__» _____ 20__ г.