



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

ПРИКАЗ

от 17 августа 2024 года

№ 68

Об утверждении Плана работы по противодействию коррупции
на 2023/2024 учебный год
и организации работы
по профилактике коррупционных
и иных правонарушений

Во исполнение ст.13.3 Федерального закона «О противодействии коррупции» от 25.12.2008 №273-ФЗ в целях организации работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ детском саду № 25 Центрального района Санкт-Петербурга в 2023/2024 учебном году

ПРИКАЗЫВАЮ:

- п.1. Утвердить План работы по противодействию коррупции на 2023/2024 учебный год (Приложение1)..
- п.2. Организовать реализацию всех мероприятий в соответствии с Планом работы по противодействию коррупции на 2023-2024 учебный год.
 - п.2.1. организовать сотрудничество ДОУ с правоохранительными органами по мере необходимости;
 - п.2.2. оказывать работникам ГБДОУ консультативную помощь по вопросам, связанным с применением на практике кодекса этики и служебного поведения работников ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб;
 - п.2.3. принимать меры по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;
 - п.2.4. рассматривать обращения граждан и организаций, содержащих сведения о коррупции, поступивших непосредственно в ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб, и направленных для рассмотрения из исполнительных органов и правоохранительных органов;
 - п.2.5. подготавливать документы и материалы для привлечения работников к дисциплинарной ответственности в случае установления фактов правонарушений;
 - п.2.6. организовывать правовое просвещение и антикоррупционного образования работников;
 - п.2.7. подготавливать проекты локальных нормативных актов и иных правовых актов о противодействии коррупции; отчетные документы о реализации антикоррупционной политики в ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб; предоставлять в соответствии с действующим законодательством информацию о

деятельности ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб, в том числе в сфере реализации антикоррупционной политики.

ответственный: Кривецкая С.Л., ответственный за организацию работы по профилактике коррупционных и иных правонарушений, воспитатель;

срок: в течение года

п.3. Обеспечить размещение Плана работы по противодействию коррупции на 2023/2024 учебный год на официальном сайте ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб.

Ответственный: Ефремова М.Ф., заместитель заведующего по УВР

срок: до 12.09.2023.

п.4. Считать всех сотрудников ГБДОУ № 25 Центрального района Санкт-Петербурга ознакомленными с Планом работы по противодействию коррупции на 2023/2024 учебный год.

п.5. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующий ГБДОУ № 25
Центрального района СПб

Г.В. Шакурова

ПЛАН

**работы по противодействию коррупции
на 2023 – 2024 учебный год**

| № | Мероприятия | Отчетный документ | Ответственные исполнители | Срок выполнения |
|---|--|--|--|---|
| 1 | Подведение итогов о выполнении плана по противодействию коррупции в ГБДОУ № 25 на 2022-2023 учебный год | отчет | Ответственный С.Л.Кривецкая | июнь 2023 года |
| 2 | Совещание руководителя учреждения, комиссии по противодействию коррупции об изменениях в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции | протокол | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В. | Август 2023 года май 2024 года, либо при внесении существенных изменений в законодательство вне вышеуказанных периодов |
| 3 | Приведение (актуализация) должностных инструкций в соответствии с изменениями, произошедшими в законодательстве РФ в сфере противодействия коррупции в 2023 году | Должностные инструкции | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В | По необходимости при изменении действующего законодательства |
| 4 | Ознакомление сотрудников ГБДОУ с изменением должностных инструкций (по мере необходимости). | Лист ознакомления | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В | По необходимости |
| 5 | Проведение анализа соответствия фактически достигнутых показателей деятельности ГБДОУ, показателям, предусмотренным перечнем нужд государственных учреждений и планами процедур | Протокол комиссии по противодействию коррупции | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В. Ответственный С.Л.Кривецкая | Декабрь 2023 года |
| 6 | Предоставление в соответствии с действующим законодательством информации о деятельности ГБДОУ в сфере противодействия коррупции | Перечень документов согласно прилагаемой формы запроса | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В | По требованию ответственных лиц в ИОГВ и иных контролирующих органов |
| 7 | Размещение на сайте учреждения ежегодного публичного отчета о деятельности учреждения (обязательные к размещению документы: протоколы заседания комиссии по противодействию коррупции, отчет об исполнении плана за 2022/2023 учебный год) | отчет | Ответственный С.Л.Кривецкая. | Август 2023 года |
| 8 | Ознакомление работников учреждения с основными нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Санкт-Петербурга о противодействии коррупции | Журнал ознакомления | Ответственный С.Л.Кривецкая | Постоянно (при изменении действующего законодательства) |

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| | | | | не менее 1 раза в полугодие |
| 9 | Организация антикоррупционного образования работников учреждения (ответственные за противодействие коррупции, руководители образовательной организации, лица ответственные за государственные закупки) | Свидетельства о прохождении курсов | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В | В соответствии с планом учреждения по обучению и повышению квалификации сотрудников |
| 10 | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о правилах приема в учреждение | | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В | Постоянно |
| 11 | Информирование родителей (законных представителей обучающихся) о порядке оказания платных образовательных услуг (при наличии), ознакомление родителей с Методическими рекомендациями "О порядке привлечения и использования средств физических и (или) юридических лиц и мерах по предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся, воспитанников государственных образовательных организаций Санкт-Петербурга» (Приложение к распоряжению Комитета по образованию от 30.10.2013 № 2524). Своевременное размещение информации о порядке расчета и взимания платы с родителей (законных представителей) за услуги по присмотру и уходу за детьми, о Регламенте предоставления государственной услуги по выполнению отдельных функций по предоставлению мер социальной поддержки отдельным категориям семей, в виде предоставления компенсации родительской платы и части родительской платы за присмотр и уход за детьми. | Лист ознакомления | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В. Ответственный С.Л. Кривецкая | сентябрь 2023 года, по мере необходимости |
| 12 | Учет и рассмотрение обращений граждан, содержащих сведения о коррупции в ГБДОУ | Журнал регистрации обращений | Ответственный С.Л.Кривецкая | Постоянно |
| 13 | Информирование о наличии вакантных рабочих мест в ГБДОУ | Отчеты на сайте «Работа в России» | Заведующий ГБДОУ Шакурова Г.В. | ежемесячно |
| 14 | Организация и проведение антикоррупционной пропаганды, формирование нетерпимого отношения к проявлением коррупции путем размещения на информационных стендах учреждения и информационных ресурсах учреждения в телекоммуникационной сети «Интернет» необходимых сведений: своевременное размещение публичного доклада руководителя учреждения и отчета о самообследовании в сети Интернет, а также проведения родительских собраний, круглого стола: Круглый стол «Скажем коррупции - «Нет!» с целью формирования у членов | Плакаты, информационные стенды, баннеры и прямые ссылки на официальном сайте учреждения, протоколы совещаний, протоколы родительских собраний ; | Ответственный С.Л.Кривецкая | Постоянно Август 2023 Апрель 2024 Декабрь 2023 |

| | | | | |
|----|--|------------------------------|-----------------------------|--|
| | коллектива ДОУ негативного отношения к коррупции и формирования навыков правомерного поведения в ситуациях коррупционного посягательства; овладения психологическими умениями выражать и отстаивать свой взгляд на коррупцию и компетенциями, позволяющими избегать коррупционных практик в различных сферах жизни, семинара-практикума, приуроченного к Международному дню борьбы с коррупцией – 9 декабря - «Как победить коррупцию» | | | |
| 15 | Оказание содействия в предотвращении и урегулирования случаев конфликта интересов ГБДОУ | Протоколы заседания комиссии | Ответственный С.Л.Кривецкая | Постоянно (при наличии установленного конфликта интересов) |
| 16 | Взаимодействие с правоохранительными органами по вопросам антикоррупционной политики. | | Ответственный С.Л.Кривецкая | постоянно |
| 17 | Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции | | Ответственный С.Л.Кривецкая | постоянно |

Ответственный за организацию работы по профилактике

коррупционных и иных правонарушений в ГБДОУ №25

_____ С.Л.Кривецкая