

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад №25 комбинированного вида Центрального района
Санкт-Петербурга

ПРИНЯТО
Общим Собранием работников
Образовательного учреждения
протокол от 29.03.2022 №3

УТВЕРЖДЕНО
_____ Шакурова Г.В.
Заведующий ГБДОУ детский сад №25
Центрального района СПб
Приказ от 22.04.2022 № 40

ПОЛОЖЕНИЕ
о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда
в государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района
Санкт-Петербурга

1. Общие положения

- 1.1. Положение о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда (далее - Положение) разработано в соответствии со статьями 211, 373 Трудового кодекса Российской Федерации, Приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29.10.2021 № 772н «Об утверждении основных требований к порядку разработки и содержанию правил и инструкций по охране труда, разрабатываемых работодателем» (Зарегистрирован 26.11.2021 № 66015)
- 1.2. Настоящее Положение устанавливает основные требования к порядку разработки и содержанию инструкций по охране труда в ДОУ, их перечень.
- 1.3. Инструкция по охране труда - нормативный акт, устанавливающий требования по безопасному выполнению работ работником, в целях обеспечения безопасности труда и сохранения здоровья работников при выполнении ими своих трудовых обязанностей.

2. Требования к порядку разработки и содержания инструкций по охране труда

- 2.1. Инструкции по охране труда для работника разрабатываются исходя из его должности или профессии, направления трудовой деятельности или вида выполняемой работы.
- 2.2. Разработка инструкций по охране труда работодателем осуществляется на основе установленных государственных нормативных требований охраны труда и требований разработанных работодателем правил (при наличии), а также на основе:
 - а) анализа трудовой функции работников по профессии, должности, виду и составу выполняемой работы, для которых разрабатывается инструкция по охране труда;
 - б) результатов специальной оценки условий труда на конкретных рабочих местах для соответствующей должности, профессии, в том числе определения вредных производственных факторов, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;
 - в) анализа требований соответствующих профессиональных стандартов;
 - г) определения профессиональных рисков и опасностей, характерных для работ, выполняемых работниками соответствующей должности, профессии;
 - д) анализа результатов расследования несчастных случаев, а также типичных причин несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний для соответствующих должностей, профессий, видов работ;
 - е) определения безопасных методов и приемов выполнения трудовых функций и работ.
- 2.3. Инструкция по охране труда для работника учитывает требования безопасности, изложенные в эксплуатационной и ремонтной документации организаций - изготовителей оборудования, а также в технологической документации организации с учетом конкретных условий производства, применительно к должности, профессии работника или виду выполняемой работы.
- 2.4. Инструкция по охране труда должна содержать:
 - а) общие требования охраны труда;
 - б) требования охраны труда перед началом работы;
 - в) требования охраны труда во время работы;
 - г) требования охраны труда в аварийных ситуациях;
 - д) требования охраны труда по окончании работы.
- 2.4.1. В разделе "Общие требования охраны труда" необходимо отражать:**
 - а) указания о необходимости соблюдения правил внутреннего трудового распорядка;
 - б) требования по выполнению режима рабочего времени и времени отдыха при выполнении соответствующих работ;

- в) перечень вредных и (или) опасных производственных факторов, которые могут воздействовать на работника в процессе работы, а также перечень профессиональных рисков и опасностей;
- г) перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты, выдаваемых работникам в соответствии с установленными государственными нормативными требованиями охраны труда, или ссылку на локальный нормативный акт;
- д) порядок уведомления о случаях травмирования работника и неисправности оборудования, приспособлений и инструмента (или ссылку на локальный нормативный акт);
- е) правила личной гигиены и эпидемиологические нормы, которые должен знать и соблюдать работник при выполнении работы.

2.4.2. В разделе "Требования охраны труда перед началом работы" необходимо отражать:

- а) порядок подготовки рабочего места;
- б) порядок проверки исходных материалов (заготовки, полуфабрикаты) (при наличии);
- в) порядок осмотра работником и подготовки к работе средств индивидуальной защиты до использования;
- г) порядок проверки исправности оборудования, приспособлений и инструмента, ограждений, сигнализации, блокировочных и других устройств, защитного заземления, вентиляции, местного освещения, наличия предупреждающих и предписывающих плакатов (знаков).

2.4.3. В разделе "Требования охраны труда во время работы" необходимо предусматривать:

- а) способы и приемы безопасного выполнения работ, использования оборудования, транспортных средств, грузоподъемных механизмов, приспособлений и инструментов;
- б) требования безопасного обращения с исходными материалами (сырье, заготовки, полуфабрикаты);
- в) указания по безопасному содержанию рабочего места;
- г) действия, направленные на предотвращение аварийных ситуаций;
- д) требования, предъявляемые к правильному использованию (применению) средств индивидуальной защиты работников.

2.4.4. В разделе "Требования охраны труда в аварийных ситуациях" необходимо отражать:

- а) перечень основных возможных аварий и аварийных ситуаций и причины, их вызывающие;
- б) процесс извещения руководителя работ о ситуации, угрожающей жизни и здоровью людей, и о каждом произошедшем несчастном случае;
- в) действия работников при возникновении аварий и аварийных ситуаций;
- г) действия по оказанию первой помощи пострадавшим при травмировании, отравлении и других повреждениях здоровья (исходя из результатов оценки профессиональных рисков).

2.4.5. В разделе "Требования охраны труда по окончании работ" необходимо отражать:

- а) действия при приеме и передаче смены в случае непрерывного технологического процесса и работы оборудования;
- б) последовательность отключения, остановки, разборки, очистки и смазки оборудования, приспособлений, машин, механизмов и аппаратуры;
- в) действия при уборке отходов, полученных в ходе производственной деятельности;
- г) требования соблюдения личной гигиены;

д) процесс извещения руководителя работ о недостатках, влияющих на безопасность труда, обнаруженных во время работы.

2.5. Для вводимых в действие новых и реконструированных производств допускается разработка временных инструкций по охране труда для работников.

2.5.1 Временные инструкции по охране труда для работников обеспечивают безопасное ведение технологических процессов (работ) и безопасную эксплуатацию оборудования. Временные инструкции вводятся на срок до приемки указанных производств в эксплуатацию.

3. Утверждение инструкций по охране труда

3.1. Инструкции по охране труда утверждаются заведующим или уполномоченным им лицом с учетом мнения Общего собрания работников ДООУ.

3.2. Введение инструкций в действие производится приказом заведующего ДООУ.

4. Порядок учета инструкций по охране труда

4.1. Учет инструкций по охране труда в ДООУ, а также их систематизацию осуществляет ответственный за организацию работы по охране труда.

4.2. Утвержденные инструкции учитываются в журнале учета инструкций по охране труда для работников ДООУ.

5. Порядок проверки и пересмотра инструкций по охране труда

5.1. Инструкции по охране труда для работников пересматриваются, в том числе в следующих случаях:

а) при изменении условий труда работников;

б) при внедрении новой техники и технологии;

в) по результатам анализа материалов расследования аварий, несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

г) по требованию представителей органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации в области охраны труда или органов федеральной инспекции труда.

6. Порядок обеспечения работников инструкциями по охране труда

6.1. Ответственный за организацию работы по охране труда обеспечивает инструкциями всех работников под подпись.

6.2. Инструкции по охране труда могут быть выданы работникам на руки для изучения при первичном инструктаже, вывешены на рабочих местах или участках, либо храниться в ином месте, доступном для работников, определенном руководителем с учетом обеспечения доступности и удобства ознакомления с ними.

7. Надзор и контроль за соблюдением инструкций по охране труда

7.1. Надзор и контроль за соблюдением требований инструкций по охране труда в ДООУ осуществляется заведующим совместно с ответственным за организацию работы по охране труда в ДООУ.

7.2. Общественный контроль за соблюдением инструкций по охране труда осуществляет Общее собрание работников ДООУ, в лице уполномоченного по охране труда.

Положение разработал

Заместитель заведующего по АХР _____ Рыбкина Ю.Г.

С Положением о разработке, учете и выдаче инструкций по охране труда в ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб ознакомлены:

№ п/п	Ф.И.О. работника	должность	Дата	подпись
1.	Аб-Даянова Эльмира Рафиковна	Машинист по стирке белья	28.04.2022	
2.	Антонова Алена Викторовна	Уборщик служебных помещений	28.04.2022	
3.	Антонова Наталья Борисовна	воспитатель	28.04.2022	
4.	Алиева Василя Мамед кызы	помощник воспитателя	28.04.2022	
5.	Арысбаева Айгуль Минеровна	помощник воспитателя	28.04.2022	
6.	Белова Анна Евгеньевна	воспитатель	28.04.2022	
7.	Бондарь Ольга Владимовна	учитель-логопед	28.04.2022	
8.	Бугалдинова Гульмира Кизимовна	воспитатель	28.04.2022	
9.	Быстрова Лариса Борисовна	учитель-логопед	28.04.2022	
10.	Векшинская Яна Андреевна	помощник воспитателя	28.04.2022	
11.	Горбачев Александр Николаевич	рабочий КОРЗ	28.04.2022	
12.	Дмитриева Татьяна Николаевна	помощник воспитателя	28.04.2022	
13.	Ефремова Марина Федоровна	Заместитель заведующего по УВР	28.04.2022	
14.	Захарова Лариса Дмитриевна	воспитатель	28.04.2022	
15.	Иливахина Дарья Алексеевна	воспитатель	28.04.2022	
16.	Канчиева Мирана Исмаиловна	воспитатель	28.04.2022	
17.	Каримов Акпар Шарифджонович	рабочий КОРЗ	28.04.2022	
18.	Красницкая Наталия Александровна	воспитатель	28.04.2022	
19.	Кривецкая Светлана Леонидовна	воспитатель	28.04.2022	
20.	Кузьмич Мянсура Сафиулловна	помощник воспитателя	28.04.2022	
21.	Курилович Андрей Юрьевич	рабочий КОРЗ	28.04.2022	
22.	Лебединец Екатерина Вячеславовна	музыкальный руководитель	28.04.2022	
23.	Луценко Елена Григорьевна	воспитатель	28.04.2022	
24.	Мелешенко Марианна Леонидовна	воспитатель	28.04.2022	
25.	Рутковская Елена Николаевна	учитель-логопед	28.04.2022	
26.	Рыбкина Юлия Геннадьевна	заместитель зав. по АХР	28.04.2022	
27.	Сабулина Резеда Сергеевна	воспитатель	28.04.2022	
28.	Семенова Марина Алексеевна	инструктор по ФК	28.04.2022	
29.	Смирнова Юлия Борисовна	помощник воспитателя	28.04.2022	
30.	Солодова Ольга Сергеевна	учитель-логопед	28.04.2022	
31.	Тагиева София Гасановна	воспитатель		
32.	Ткаченко Юлия Александровна	педагог-психолог	28.04.2022	
33.	Федорова Екатерина Сергеевна	воспитатель	28.04.2022	
34.	Чувашова Елена Николаевна	воспитатель	28.04.2022	
35.	Шарлай Ирина Геннадьевна	воспитатель	28.04.2022	
36.				
37.				
38.				
39.				
40.				
41.				
42.				
43.				
44.				
45.				
46.				