

Согласовано:
Общее собрание работников
ГБДОУ детский сад №25 Центрального района СПб
Протокол №1 от «30» августа 2019 г.



Утверждаю:
Заведующий ГБДОУ детский сад №25 Центрального
района СПб
С.М. Фишелева
Приказ №135 от «30» августа 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб создается на неопределенный срок, для решения спорных вопросов, относящихся к образовательному процессу, пребыванию детей в детском саду.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Законом Российской Федерации «Об образовании», Уставом ДОУ, локальными актами образовательного учреждения.

1.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса назначается приказом заведующего и согласуется с Советом трудового коллектива учреждения для рассмотрения конфликтной ситуации между участниками образовательного процесса. Число членов комиссии нечетное, но не менее трех. Председатель комиссии назначается заведующим из числа педагогических работников образовательного учреждения и членов Совета трудового коллектива.

2. Цели и задачи конфликтной комиссии.

2.1. Основной задачей Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса является урегулирование разногласий между участниками образовательного процесса по вопросам реализации права на образования, в том числе в случаях возникновения конфликта интересов педагогического работника, применения локальных нормативных актов, разъяснения принятия оптимального варианта решения в каждом конкретном случае.

2.2. Комиссия рассматривает вопросы по защите прав воспитанников, родителей (законных представителей).

2.3. Для решения отдельных вопросов Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса обращается за получением достоверной информации к участникам конфликта.

2.4. Для получения правомерного решения комиссия использует различные нормативные правовые документы, информационную и справочную литературу, обращается к специалистам, в компетенции которых находится рассматриваемый вопрос.

3. Состав, права и обязанности членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса.

3.1. Состав Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса и его председателя назначает заведующий ДОУ.

3.2. Число членов Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса нечетное (не менее 3-х человек). Членами комиссии являются равное число представителей родительской общественности и работников организации.

3.3. Комиссия по урегулированию споров между участниками образовательного процесса имеет право:

- принимать к рассмотрению заявления любого участника образовательного процесса при несогласии с решением или действием руководителя, сотрудника, осуществляющего образовательную деятельность;
 - принимать решение по каждому спорному вопросу, относящемуся к ее компетенции.
- Обжалование принятого решения возможно в установленном законодательством РФ

порядке;

- запрашивать дополнительную документацию, материалы для проведения самостоятельного изучения вопроса;
- рекомендовать приостанавливать или отменять ранее принятое решение на основании проведенного изучения при согласии конфликтующих сторон;
- определять перечень дополнительных материалов для уточнения информации.

3.4. Члены Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса обязаны:

- присутствовать на всех заседаниях комиссии;
- принимать активное участие в рассмотрении поданных заявлений;
- принимать решение по заявленным вопросам открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии при присутствии не менее двух третей ее членов;
- принимать решение своевременно (не более 30 дней с момента обращения), если не оговорены дополнительные сроки рассмотрения заявлений;
- давать обоснованный ответ заявителю в устной или письменной форме в соответствии с пожеланием заявителя в трехдневный срок со дня принятия решения

4. Организация деятельности Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса

4.1. Заседания комиссии по урегулированию споров между участниками образовательного процесса оформляются протоколом.

4.2. Утверждение членов комиссии и назначение ее председателя оформляются приказом ДОУ.