

Принято  
Общим собранием работников  
ГБДОУ №25 Центрального района  
СПб протокол от 30.08.2019 №1



Утверждено  
приказом от 30.08.2019 № 114  
С.М. Фишелева  
заведующий ГБДОУ детский сад  
№ 25 Центрального района СПб

с учетом мнения Совета родителей  
ГБДОУ детский сад № 25  
Центрального района СПб, протокол  
от 30.08.2019 № 1

**Порядок  
организации обучения по  
индивидуальному учебному плану  
в пределах осваиваемой образовательной программы**

**Санкт-Петербург**

**2019**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий порядок (далее Порядок) определяет комплекс организационных мероприятий по обеспечению права обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану в пределах осваиваемой образовательной программы, реализуемой в

Государственном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга (далее – Учреждение)

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- пунктом 3 части 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;
- Уставом Учреждения.

## **2. Цели и задачи Порядка**

2.1. Целью настоящего Порядка является обеспечение реализации права обучающихся в дошкольном образовательном учреждении на обучение по индивидуальному учебному плану.

2.2. Индивидуальный учебный план - учебный план, обеспечивающий освоение образовательной программы на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося;

2.3. Задачи настоящего Порядка:

- 1) Определение основных организационных механизмов, реализуемых в Учреждении для обучения по индивидуальному учебному плану.
- 2) Обеспечение возможности обучения по индивидуальному учебному плану на уровне дошкольного образования в соответствии с установленными требованиями.
- 3) Обеспечение соответствия индивидуального учебного плана требованиям государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
- 4) Определение ответственности педагогических работников Учреждения при обучении по индивидуальному учебному плану.

## **3. Организационные механизмы, реализуемые в дошкольном образовательном учреждении в целях обучения по индивидуальному учебному плану**

3.1. К основным организационным механизмам, реализуемым в Учреждении с целью соблюдения права обучающихся на обучение по индивидуальным учебным планам относятся:

- информирование родителей (законных представителей) обучающихся о праве обучающихся на обучение по индивидуальному учебному плану;
- выявление особенностей и образовательных потребностей обучающихся, необходимых для разработки индивидуального учебного плана;
- разработка основной образовательной программы дошкольного образования, адаптированной образовательной программы дошкольного образования, включающих в качестве механизма их реализации индивидуальные учебные планы;
- разработка индивидуальных образовательных программ в соответствии с индивидуальными учебными планами;
- организация обучения по индивидуальному учебному плану в строгом соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования;
- работа внутри педагогического коллектива дошкольного образовательного учреждения по технологии разработки и реализации индивидуальных учебных планов.

## **4. Последовательность действий участников образовательных отношений при составлении индивидуального учебного плана**

4.1. В Учреждении родители (законные представители) обучающихся информируются педагогами о возможности обучения обучающегося по индивидуальному учебному плану в соответствии с установленными требованиями, в том числе с требованиями, установленными настоящим Порядком.

4.2. При желании родителей (законных представителей) обучающегося, оформленных в письменной форме, для осуществления обучения ребенка по индивидуальному учебному плану в Учреждении разрабатывается индивидуальный учебный план в соответствии с настоящим Порядком.

4.3. При составлении индивидуального учебного плана педагогический работник предлагает родителям (законным представителям) обучающегося ознакомиться с:

- основной образовательной программой дошкольного образования или адаптированной образовательной программой дошкольного образования (в соответствии с договором об образовании по образовательной программе дошкольного образования, заключенным между образовательной организацией и родителем (законным представителем));
- предлагаемым Учреждением учебным планом;
- порядком работы по составлению индивидуального учебного плана в дальнейшем и условиями его реализации.

4.4. На основании полученной информации родители (законные представители) обучающегося приступают к выбору форм образовательной деятельности, соответствующих содержанию реализуемой образовательной программы дошкольного образования, для включения в индивидуальный учебный план.

4.5. Подготовленный предварительный индивидуальный учебный план педагогический работник представляет на рабочем совещании (психолого-медико-педагогическом консилиуме) и обсуждает с родителями (законными представителями) обучающегося.

4.6. На любом из этапов подготовки индивидуального учебного плана с родителями (законными представителями) обучающегося проводятся все необходимые консультации с соответствующими специалистами дошкольного образовательного учреждения.

4.7. После согласования окончательный вариант учебного плана передается старшему воспитателю.

4.8. Индивидуальный учебный план согласовывается старшим воспитателем и утверждается заведующим Учреждением.

4.9. Конкретные сроки составления и утверждения индивидуальных учебных планов устанавливаются приказом руководителя Учреждения.

## **5. Индивидуальный учебный план дошкольного образования**

5.1. Индивидуальный учебный план дошкольного образования является одним из основных механизмов, обеспечивающих освоение образовательной программы дошкольного образования на основе индивидуализации ее содержания с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья, в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.2. Индивидуальные учебные планы дошкольного образования разрабатываются для развития ребенка дошкольного возраста с учетом его возрастных и индивидуальных особенностей и должны быть направлены на решение задач федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

5.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются с участием родителей (законных представителей) обучающегося.

5.4. Формы организации образовательного процесса в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования определяет учреждение.

5.5. В целях обеспечения индивидуальных потребностей обучающихся индивидуальный учебный план может предусматривать:

- замену отдельных обязательных занятий (физкультурных занятий и других занятий с повышенной двигательной активностью) в соответствии с рекомендациями врачей, альтернативными видами детской деятельности;
- введение индивидуальной совместной деятельности и культурных практик, обеспечивающих различные интересы воспитанников;
- использование специальных коррекционных, профилактических, развивающих упражнений и тренингов;
- ведение дополнительного индивидуального консультирования родителей (лиц, их заменяющих);
- частичный переход на дистанционные формы обучения (в период отсутствия ребенка в образовательной организации).

5.6. При разработке индивидуального учебного плана участники образовательных отношений руководствуются требованиями федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, основываясь на совокупности образовательных областей, которые обеспечивает разностороннее развитие детей, а именно:

- социально-коммуникативное развитие;
- познавательное развитие;
- речевое развитие;
- художественно-эстетическое развитие;
- физическое развитие.

5.7. Условия реализации индивидуального учебного плана дошкольного образования должны соответствовать условиям реализации образовательной программы дошкольного образования, установленным федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

## **6. Ответственность**

6.1. Ответственность за составление и реализацию индивидуального учебного плана несут участники образовательных отношений в порядке, установленном действующим законодательством.

6.2. В учреждении приказом руководителя учреждения назначается ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов.

6.3. Ответственное лицо за координацию работы по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в дошкольном образовательном учреждении:

6.3.1. Обеспечивает:

- организацию работы в учреждении по информированию родителей (законных представителей) обучающихся о возможности обучения для развития потенциала обучающихся по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию отбора обучающихся для обучения по индивидуальным учебным планам, прежде всего, одаренных детей и детей с ограниченными возможностями здоровья;
- организацию работы с педагогическими работниками учреждения по составлению и реализации индивидуальных учебных планов в строгом соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования;

- контроль за соответствием индивидуальных учебных планов федеральному государственному образовательному стандарту;
- контроль за реализацией индивидуальных учебных планов;
- взаимодействие с участниками образовательных отношений по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- организацию использования необходимых форм поддержки реализации индивидуальных учебных планов в учреждении;
- организацию методического обеспечения по вопросам составления и реализации индивидуальных учебных планов;
- обеспечивает хранение контрольного экземпляра индивидуального учебного плана.

## **7. Делопроизводство индивидуальных учебных планов.**

7.1 Индивидуальные учебные планы изготавливаются в 2 экземплярах. Первый рабочий экземпляр хранится на группе, реализующей индивидуальный учебный план. Второй (контрольный) экземпляр хранится в методическом кабинете. По письменному заявлению родителей (законных представителей) им может быть выдана копия индивидуального учебного плана.

7.2 Срок хранения контрольного экземпляра индивидуального учебного плана - 1 год после окончания образовательных отношений. Срок хранения рабочего экземпляра учебного плана – в течение исполнения учебного плана.

7.3. Индивидуальные учебные планы разрабатываются в соответствии с формой индивидуального учебного плана (приложение 1).

7.4. Индивидуальные учебные планы могут быть оформлены как в рукописном варианте, так и в формате электронного документа.

## **8. Заключительные положения.**

8.1 Настоящее Положение действует до замены новым Положением.

8.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются на Педагогическом совете Образовательного учреждения и утверждаются локальным актом руководителя Образовательного учреждения.

### Форма индивидуального учебного плана

Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга

Группа «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ направленности  
Фамилия, имя обучающегося \_\_\_\_\_

### Индивидуальный учебный план \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год

#### Очная форма обучения

№ п/п	Перечень мероприятий	ДА/НЕТ	Исполнитель мероприятия	Срок проведения мероприятий / кол-во мероприятий в неделю и время проведения	Основание для внесения мероприятия в индивидуальный учебный план (справки врачей, рекомендации ТПМПК, решения рабочих совещаний)
1.	Замена занятий повышенной двигательной активности на _____ _____ (указать альтернативные виды детской деятельности)				
2.	Индивидуальная совместная деятельность: (педагогическая технология, содержание)				
3.	Подгрупповая совместная деятельность: (педагогическая технология, содержание)				
4.	Культурные практики: (вид деятельности, содержание)				

5.	Коррекционные мероприятия: (технология, содержание)				
6.	Профилактические мероприятия: (технология, содержание)				
7.	Развивающие мероприятия: (технология, содержание)				
8.	Индивидуальная консультативная работа с родителями (законными представителями): (технология, содержание)				
9.	Дистанционные формы обучения: (содержание)				