



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

Принято

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
протокол № 2 от 28.12.2020

Рассмотрено

Педагогическим советом
Образовательного учреждения
протокол № 2 от 28.12.2020

с учетом мнения
совета родителей (законных представителей)
воспитанников
протокол № 2 от 28.12.2020

Утверждено

приказом от 30.12.2020 №165
и.о. заведующего
ГБДОУ детским садом № 25
Центрального района Санкт-Петербурга
_____ Г.В. Шакурова

ПОЛОЖЕНИЕ

О формах обучения Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 25 комбинированного вида Центрального района
Санкт-Петербурга

Санкт-Петербург

2020

1. Общие положения

1.1. Положение о формах получения образования и формах обучения (далее – Положение) регулирует деятельность Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детский сад №25 Центрального района СПб (далее – Учреждение), по организации образовательного процесса в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения.

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ,
- Конституцией РФ с учетом Конвенции ООН о правах ребенка;
- Приказом Минобрнауки России от 17.10.2013 №1155 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования";
- Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 31 июля 2020 года N 373 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Федеральным законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
- Семейным кодексом РФ;
- Уставом ДОУ;

1.3. В Российской Федерации образование может быть получено:

- в организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- вне организаций - в форме семейного образования.

1.4. В Учреждении осуществляется обучение в очной форме с учетом потребностей и возможностей личности воспитанника.

1.5. Учреждение предоставляет образовательные услуги гражданам, обучающимся вне Учреждения в форме семейного образования.

1.6. Допускается сочетание различных форм получения образования и форм обучения.

1.7. Форма получения дошкольного образования и форма обучения по Образовательной программе дошкольного образования и Адаптированной образовательной программе дошкольного образования (далее ОП ДО и АОП ДО) выбирается родителями (законными представителями) воспитанника.

1.8. Образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации- русском.

II. Цели и задачи

2.1 Настоящее Положение разработано с целью обеспечения возможности освоения образовательных программ дошкольного образования в различных формах, создания вариативной образовательной среды, обеспечивающей благоприятные условия для обучения и развития воспитанников в соответствии с их интересами и способностями и по согласованию с родителями (законными представителями) воспитанников.

III. Общие требования к организации образовательного процесса

3.1 Обучение в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения организуется в соответствии с ОП ДО и АОП ДО, обеспечивающими реализацию

федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования с учетом их возрастных и индивидуальных особенностей.

3.2. При выборе формы обучения и формы получения дошкольного образования родители (законные представители) воспитанника должны быть ознакомлены с настоящим Положением, уставом Учреждения, ОП ДО и АОП ДО, другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности по избранной форме.

3.3. Основанием для организации обучения в различных формах получения дошкольного образования и формах обучения в Учреждении является заявление родителей (законных представителей) воспитанников и приказ заведующего Учреждения.

3.4. Воспитанники, осваивающие ОП ДО и АОП ДО в Учреждении в очной форме, зачисляются в контингент воспитанников Учреждения. Все данные о воспитаннике вносятся в Книгу учёта движения воспитанников и в таблицу учёта посещаемости воспитанников группы, которую они посещают.

3.5. Воспитанники, осваивающие ОП ДО и АОП ДО вне Учреждения в форме семейного образования (далее - обучающиеся в форме семейного образования), в контингент воспитанников Учреждения не зачисляются.

3.6. Родителям (законным представителям) воспитанников должна быть обеспечена возможность ознакомления с ходом, содержанием и результатами образовательного процесса воспитанника.

3.7. Учреждение осуществляет индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО и АОП ДО, а также хранение в архивах данных об их результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

3.8. Воспитанники по завершению учебного года переводятся в следующую возрастную группу.

3.9. Обучающиеся в форме семейного образования по завершению учебного года также переводятся в следующую возрастную группу.

3.10. Освоение основной общеобразовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточной аттестации и итоговой аттестации воспитанников.

3.11. ОУ может использовать сетевую форму реализации образовательных программ дошкольного образования и (или) отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами (в том числе различного вида и (или) направленности), обеспечивающую возможность освоения образовательных программ воспитанниками с использованием ресурсов нескольких организаций, осуществляющих образовательную деятельность, включая иностранные, а также при необходимости с использованием ресурсов иных организаций. Использование сетевой формы реализации образовательных программ дошкольного образования осуществляется на основании договора между указанными организациями, в котором указываются основные характеристики образовательной программы, реализуемой с использованием такой формы (в том числе вид и (или) направленность) (при реализации части образовательной программы определенного вида и (или) направленности указываются также характеристики отдельных компонентов, предусмотренных образовательными программами), а также объем ресурсов, используемых каждой из указанных организаций, и распределение обязанностей между ними, срок действия этого договора.

3.12. Образовательная организация обеспечивает получение дошкольного образования, присмотр и уход за воспитанниками в возрасте от 1 года 6 месяцев до прекращения образовательных отношений.

3.13. Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

IV. Организация получения дошкольного образования в очной форме обучения

4.1. Получение дошкольного образования в очной форме обучения предполагает посещение воспитанников учебных занятий по образовательным областям, организуемых Учреждением в соответствии с учебным планом образовательных программ дошкольного образования (далее ОП ДО и АОП ДО).

4.2. Воспитанникам, осваивающим ОП ДО и АОП ДО в очной форме обучения, предоставляются на время обучения бесплатно учебные пособия, детская литература, игрушки, имеющихся в Учреждении.

4.3. Основной формой организации образовательного процесса в очной форме обучения является занятие – образовательная деятельность (ОД).

4.4. Организация образовательного процесса в очной форме обучения регламентируется ОП ДО и АОП ДО дошкольного образования и расписанием непосредственно образовательной деятельности.

4.5. При реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования может проводиться оценка индивидуального развития детей в рамках педагогической диагностики. Результаты педагогической диагностики используются для индивидуализации образования и оптимизации работы с группой детей.

4.6. При необходимости используется психологическая диагностика развития детей, которую проводит педагог-психолог. Участие ребёнка в психологической диагностике допускается только с согласия его родителей (законных представителей).

Формы, периодичность и порядок проведения диагностики определяется Учреждением самостоятельно и закрепляется в локальном нормативном акте.

4.7. Дошкольное образование детей с ограниченными возможностями здоровья организовано в Учреждении совместно с другими детьми.

4.8. При получении дошкольного образования воспитанникам с ограниченными возможностями здоровья предоставляются проведение групповых и индивидуальных коррекционных занятий.

4.9. Воспитанники по завершении учебного года переводятся в следующую возрастную группу в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

4.10. Воспитанники переводятся на обучение по Адаптированной образовательной программе дошкольного образования в соответствии с рекомендациями психолого-педагогической комиссии только с согласия родителей (законных представителей) воспитанников.

V. Порядок организации обучения на дому детей-инвалидов.

5.1. Для воспитанников, нуждающихся в длительном лечении, детей-инвалидов, которые по состоянию здоровья не могут посещать Учреждение, обучение по образовательным программам дошкольного образования организуется на дому или в медицинских организациях.

5.2. Для организации обучения по образовательным программам дошкольного образования на дому или в медицинской организации родители (законные представители) воспитанника письменно обращаются в Учреждение и предоставляют медицинское заключение.

5.3. Руководителем Учреждения в течение 3 рабочих дней со дня подачи заявления и заключения договора об образовании издается приказ об организации обучения по основным общеобразовательным программам.

5.4. Организация обучения по основным образовательным программам дошкольного образования регламентируется расписанием ОД воспитанника, режимом дня в соответствии с индивидуальной программой реабилитации ребёнка – инвалида.

5.5. Расписание ОД воспитанника разрабатывается Учреждением с учетом индивидуальных особенностей ребенка, в соответствии с санитарно-гигиеническими требованиями, медицинскими рекомендациями при их наличии и согласовывается с родителями (законными представителями).

VI. Организация получения дошкольного образования в форме семейного образования

6.1. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования родители (законные представители) воспитанников отказываются от получения образования в Учреждении и принимают на себя обязательства по обеспечению организации деятельности воспитанника по формированию общей культуры, развитию физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранению и укреплению здоровья детей дошкольного возраста.

6.2. При выборе для получения дошкольного образования формы семейного образования, родители (законные представители) воспитанника информируют об этом выборе отдел образования администрации Центрального района Санкт-Петербурга.

6.3. Родители (законные представители) воспитанника, обеспечивающие получение воспитанником дошкольного образования в форме семейного образования, имеют право на получение методической, психологической, педагогической, диагностической и консультативной помощи без взимания платы, в том числе в Учреждении через консультативный пункт.

6.4. Воспитанник Учреждения может быть переведен на обучение в форме семейного образования в любом возрасте до 8 лет. Перевод оформляется приказом руководителя Учреждения по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников. При этом воспитанник отчисляется из Учреждения.

6.5. Обучающиеся в форме семейного образования вправе на любом этапе обучения по решению родителей (законных представителей) продолжить обучение в Учреждении. Прием в Учреждение осуществляется в общем порядке в соответствии с локальным нормативным актом Учреждения.

6.7. Перевод обучающегося в форме семейного образования в следующую возрастную группу осуществляется по решению педагогического совета Учреждения.

VII. Права и обязанности участников образовательного процесса

Учреждение создает условия для реализации гражданами гарантированного государством права на получение дошкольного образования.

7.1. Учреждение обязано:

1) обеспечивать реализацию в полном объеме ОП ДО и АОП ДО, соответствие качества подготовки воспитанников установленным требованиям федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, соответствие

применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям воспитанников независимо от формы получения образования и формы обучения;

2) создавать безопасные условия обучения, воспитания и развития воспитанников, присмотра и ухода за воспитанниками, их содержания в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими жизнь и здоровье воспитанников, работников Учреждения;

3) соблюдать права и свободы воспитанников, родителей (законных представителей) воспитанников, работников Учреждения.

4) осуществлять индивидуальный учет результатов освоения воспитанниками ОП ДО и АОП ДО, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях независимо от формы получения образования и формы обучения.

7.2. Учреждение имеет право:

1) самостоятельно разрабатывать и утверждать основную общеобразовательную программу в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования и с учётом соответствующей примерной образовательной программы дошкольного образования.

2) на свободу выбора и использования педагогически обоснованных форм, средств, методов обучения и воспитания;

3) на выбор учебных пособий, материалов и иных средств обучения и воспитания в соответствии с образовательной программой и в порядке, установленном законодательством об образовании;

4) на проведение педагогической диагностики с целью оценки индивидуального развития воспитанников;

5) с согласия родителей (законных представителей) воспитанников на проведение психологической диагностики.

7.3. Воспитанники Учреждения имеют право на:

7.3.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей психофизического развития и состояния здоровья воспитанников, в том числе получение педагогической и психологической помощи, бесплатной психолого-медико-педагогической коррекции (при наличии в Учреждении соответствующих специалистов);

7.3.2. получение присмотра и ухода за воспитанниками;

7.3.3. выбор занятий по интересам, игровую деятельность;

7.3.4. бесплатное пользование игрушками, играми, учебными пособиями, средствами обучения и воспитания в пределах федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, информационными ресурсами, образовательной базой Учреждения;

7.3.5. уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья;

7.3.6. свободу совести, информации, свободное выражение собственных взглядов и убеждений;

7.3.7. каникулы в соответствии с календарным учебным графиком;

7.3.8. перевод для получения образования по другой форме обучения и форме получения образования в порядке, установленном законодательством об образовании;

7.3.9. пользование в установленном порядке лечебно-оздоровительной инфраструктурой, объектами культуры и объектами спорта Учреждения.

7.3.10. развитие своих творческих способностей и интересов, включая участие в конкурсах, выставках, смотрах, спортивных мероприятиях;

7.3.11. поощрение за успехи в образовательной, спортивной, творческой деятельности.

7.4. Родители (законные представители) воспитанников имеют право:

1) выбирать до завершения получения ребенком дошкольного образования с учетом рекомендаций психолого- педагогической комиссии (при их наличии) формы получения образования и формы обучения, образовательные программы, предлагаемых Учреждением;

2) знакомиться с содержанием образования, используемыми методами обучения и воспитания, образовательными технологиями, а также с результатами освоения ОП ДО и АОП ДО своих детей независимо от формы обучения;

3) иные права, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

7.5. Родители (законные представители) воспитанников обязаны:

1) обеспечить получение детьми дошкольного образования;

2) соблюдать правила внутреннего распорядка обучающихся Учреждения, требования локальных нормативных актов Учреждения, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Учреждением и родителями (законными представителями) и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений независимо от формы обучения; договор об образовании между Учреждением и родителями (законными представителями) воспитанников;

3) уважать честь и достоинство воспитанников и работников Учреждения, осуществляющих образовательную деятельность;

4) иные обязанности, предусмотренные законодательством в сфере образования и локальными нормативными актами Учреждения.

VIII. Заключительные положения

Настоящее Положение действует до принятия иных нормативных документов, которые являются основанием для признания утратившим силу настоящего Положения.