



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА  
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга  
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга  
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

## ПРИКАЗ

№ 131

от 30 августа 2019 года

Об утверждении состава  
комиссии по соблюдению требований  
к служебному поведению сотрудников  
и урегулированию конфликта интереса  
2019-2020 учебный год и положения  
комиссии на 2019-2020 уч.год

В соответствии с Федеральным Законом РФ «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 на основании решения Общего собрания работников ГБДОУ №25 протокол от 30.08.2019 №1

ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1. Утвердить состав комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интереса. (Приложение 1).

п.2. Утвердить положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интереса. (Приложение 2).

п.3. Кривецкой Светлане Леонидовне, воспитателю, ответственной за официальный сайт ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб,:

3.1 разместить информацию о деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интереса: ее состав, положение о комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и урегулированию конфликта интереса, план работы комиссии на 2019-2020 учебный год, форму для обращения в комиссию на официальном сайте в срок до 30.09.2019

3.2 ознакомить всех сотрудников ГБДОУ с настоящим приказом под подпись в срок до 30.09.2019

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ детский сад № 25  
Центрального района СПб



С.М. Фишелева

СОСТАВ комиссии по соблюдению требований к служебному поведению сотрудников и  
урегулированию конфликта интересов  
НА 2019-2020

Председатель: Фишелева С.М.

Заместитель председателя: Г.В. Шакурова, старший воспитатель

Члены комиссии:

1) Е.Н. Рутковская, учитель-логопед;

2) Н.Б. Антонова, воспитатель.

Секретарь: Семенова МА. Инструктор по ФВ.