



ПРАВИТЕЛЬСТВО САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Администрация Центрального района Санкт-Петербурга
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 25 комбинированного вида Центрального района Санкт-Петербурга
(ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб)

ПРИКАЗ

«31» августа 2023

№ 100

«О утверждении Плана работы пожарно-технической комиссии и проведении мероприятий по обучению работников ГБДОУ мерам пожарной безопасности в 2023-2024 учебном году.»

На основании Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации» в соответствии с «Положением о противопожарной подготовке работников ГБДОУ детского сада № 25 Центрального района СПб», «Положением о пожарно-технической комиссии ГБДОУ детского сада № 25 Центрального района СПб» ПРИКАЗЫВАЮ:

п.1. Утвердить План работы пожарно-технической комиссии ГБДОУ детского сада № 25 Центрального района СПб на 2023-2024 учебный год (Приложение 1).

п.2. Организовать обучение и проверку знаний по пожарной безопасности в соответствии с планом обучения и инструктажа по пожарной безопасности в 2023-2024 учебном году (Приложение 2).

п.3. Рыбкиной Ю.Г., заместителю заведующего по АХР, ответственной за организацию работы по противопожарной безопасности, проводить вводный инструктаж в соответствии с Программой вводного инструктажа по пожарной безопасности, утвержденной приказом по ГБДОУ детскому саду № 25 Центрального района СПб от 04.08.2015 № 170.

п.3. Проводить первичный инструктаж в соответствии с Программой первичного инструктажа по пожарной безопасности, утвержденной приказом по ГБДОУ детскому саду № 25 Центрального района СПб от 04.08.2015 № 171.

Ответственный: Рыбкина Ю.Г., заместитель заведующего по АХР,

п.4. Утвердить Программу повторного инструктажа на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).

п.5. Провести повторный инструктаж с сотрудниками ГБДОУ детского сада № 25 Центрального района СПб.

Ответственный: Рыбкина Ю.Г., заместитель заведующего по АХР,
срок до 03.09.2023 .

п.6. Проводить внеплановый инструктаж в следующих случаях:

- при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности;
- при изменении модернизации оборудования, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта;

- при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации;
- при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней;
- при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в дошкольных образовательных учреждениях;
- при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.

Ответственный: Рыбкина Ю.Г., заместитель заведующего по АХР,

Срок: постоянно.

п.7. Проводить целевой инструктаж в следующих случаях:

при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы);

при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф;

при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск;

при проведении экскурсий в организации;

при организации массовых мероприятий с обучающимися;

при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.

Ответственный: Рыбкина Ю.Г., заместитель заведующего по АХР,

Срок: постоянно.

п.8. Проводить их обучение по пожарно-техническому минимуму в течение месяца со дня приема на работу при поступлении на работу в ГБДОУ детский сад № 25 Центрального района СПб новых сотрудников.

Ответственный: Рыбкина Ю.Г., заместитель заведующего по АХР,

Срок: постоянно.

п.9. Создать квалификационную комиссию для оценки проверки знаний пожарной безопасности, утвердить состав квалификационной комиссии, в соответствии с Приложением № 4

п.10. Утвердить перечень контрольных вопросов по проверке знаний правил пожарной безопасности (Приложение № 5).

п.11. Секретарю квалификационной комиссии оформлять результаты проверки знаний протоколом установленной формы.

п.12. Работник, не прошедший проверку знаний требований пожарной безопасности при обучении, не допускается до самостоятельной работы в ГБДОУ детском саду № 25 Центрального района СПб и обязан пройти повторную проверку знаний в срок не позднее одного месяца.

п.13 Утвердить таблицу пожарного боевого расчета при тушения пожара персоналом ГБДОУ детский сад №25 на 2023-2024 учебный год (Приложение № 6);

п.14. Утвердить Циклограмму работы ответственного за пожарную безопасность на 2023/2024 учебный год . (Приложение № 7)

п.15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

заведующий ГБДОУ №25

Г.В. Шакурова

ПЛАН
Работы пожарно-технической комиссии
ГБДОУ детский сад №25 Центрального района СПб
на 2023-2024 учебный год.

№ п/п	Планируемое мероприятие	Срок исполнения	Ответственный Исполнитель
1	Проводить ежеквартальную проверку противопожарного состояния детского сада:	До 15.03 До 15.06. До 15.09. До 15.12	Ответственный за противопожарную безопасность
2	Провести тренировки по эвакуации воспитанников	1 раз в квартал	Ответственный за противопожарную безопасность
3	Взаимодействовать с представителями ОНД Центрального района СПб: - разработка документов; - проведение занятий; - работа по расписанию.	В течении Года	Ответственный за противопожарную безопасность
4	Заседание ПТК по устранению недостатков, выявленных в ходе проверки.	1 раз в квартал	Члены комиссии
5	Поведение итогов работы ПТК за полугодие	за полугодие	Члены комиссии
6	Проводить контроль над устранением недостатков и нарушений в области противопожарной безопасности выявленных в ходе квартальных проверок.	В течении года	Члены комиссии

План обучения и инструктажа по пожарной безопасности в 2023-2024 учебном году

№	Наименование обучения	Кадры, подлежащие обучению	Ответственный за проведение обучения	Срок проведения обучения	Программа
1	Вводный инструктаж	со всеми работниками, вновь принимаемыми на работу, независимо от их образования, стажа работы в профессии (должности); с сезонными работниками (летний период); с командированными в организацию работниками; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику студенты СПб ГОУ «Педагогический колледж №8»;	заведующий Шакурова Г.В.	До допуска на рабочее место	Программа вводного инструктажа, утвержденная приказом № 170 от 04.08.2015 (действие пролонгировано приказом №93 от 31.08.2023)
2	Первичный инструктаж на рабочем месте	со всеми вновь принятыми на работу; с переводимыми из одного подразделения данной организации в другое; с работниками, выполняющими новую для них работу; с командированными в организацию работниками; с сезонными работниками; со специалистами строительного профиля, выполняющими строительно-монтажные и иные работы на территории организации; с обучающимися, прибывшими на производственное обучение или практику (студенты СПб ГОУ «Педагогический колледж №8».)	Лицо, ответственное за пожарную безопасность	В 1-й день на рабочем месте	Программа первичного инструктажа, утвержденная приказом № 171 от 04.08.2015 (действие пролонгировано приказом №93 от 31.08.2023)
3	Повторный инструктаж	Со всеми работниками, независимо от квалификации, образования, стажа, характера выполняемой работы	Лицо, ответственное за пожарную безопасность	До 03.09.2023	Программа повторного инструктажа на 2023-2024 учебный год

4	Внеплановый инструктаж	С сотрудниками: 1) при введении в действие новых или изменении ранее разработанных правил, норм, инструкций по пожарной безопасности, иных документов, содержащих требования пожарной безопасности; 2) при модернизации оборудования, а также изменении других факторов, влияющих на противопожарное состояние объекта; 3) при нарушении работниками организации требований пожарной безопасности, которые могли привести или привели к пожару; 4) для дополнительного изучения мер пожарной безопасности по требованию органов государственного пожарного надзора при выявлении ими недостаточных знаний у работников организации; 5) при перерывах в работе, более чем на 30 календарных дней; 6) при поступлении информационных материалов об авариях, пожарах, происшедших в дошкольных образовательных организациях; 7) при установлении фактов неудовлетворительного знания работниками организаций требований пожарной безопасности.	Лицо, ответственное за пожарную безопасность	По мере необходимости	Разрабатывается в зависимости от причины проведения внепланового инструктажа и утверждается приказом заведующего.
5	Целевой инструктаж	1) при выполнении разовых работ, связанных с повышенной пожарной опасностью (сварочные и другие огневые работы); 2) при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий и катастроф; 3) при производстве работ, на которые оформляется наряд-допуск;	Лицо, ответственное за пожарную безопасность	По мере необходимости	Разрабатывается в зависимости от причины проведения целевого инструктажа и утверждается приказом заведующего.

		4)при проведении экскурсий в организации; 5)при организации массовых мероприятий с обучающимися; 6)при подготовке в организации мероприятий с массовым пребыванием людей (заседания коллегии, собрания, конференции, совещания и т.п.), с числом участников более 50 человек.			
6	Пожарно-технический минимум без отрыва от производства	1) Вновь принятые педагогические работники и педагогические работники, не проходившие обучение по ПТМ за последние 3 года.	Лицо, ответственное за пожарную безопасность	1) В течение 1 месяца с момента выхода на работу.	В соответствии с приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645
7	Пожарно-технический минимум с отрывом от производства	Вновь принятые сотрудники. Ответственные за пожарную безопасность	Внешняя организация, ответственный за организацию обучения – заведующий и контрактный управляющий	В соответствии с планом-графиком закупок образовательной организации.	В соответствии с приказом МЧС РФ от 12.12.2007 № 645

**Программа повторного инструктажа
по пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год**

1. Знание нормативно-правовой базы:

Постановления Правительства РФ от 16.09.2020 № 1479 «Об утверждении Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

2. Знание инструкций по пожарной безопасности в ГБДОУ детском саду № 25
Центрального района СПб

Номер инструкции	Наименование инструкции	Перечень должностей, проходящих проверку на знание инструкции
ИПБ № 01-2020	Инструкция о мерах пожарной безопасности в помещениях	Все категории сотрудников

3. Умение пользоваться первичными средствами пожаротушения.

4. Знание путей эвакуации.

5. Знание систем оповещения о пожаре, расположенных в ГБДОУ детском саду № 25 Центрального района СПб.

6. Знания управления процессом эвакуации обучающихся и сотрудников ГБДОУ детского сада № 25 Центрального района СПб.

**Состав квалификационной комиссии
для оценки проверки знаний пожарной безопасности
на 2023-2024 учебный год**

Председатель: Шакурова Галина Витольдовна, заведующий

Члены комиссии:

1. Рыбкина Юлия Геннадьевна, заместитель заведующего по АХР.
2. Семенова Марина Алексеевна, инструктор по ФК

Секретарь комиссии: Ефремова М.Ф., воспитатель

Перечень контрольных вопросов по проверке знаний правил пожарной безопасности

1. Дать определения терминам: пожарная безопасность, пожарная профилактика, система предотвращения пожара, система противопожарной защиты, правила пожарной безопасности, противопожарное состояние объекта, противопожарный режим, пожарный надзор.
2. При проведении каких мероприятий достигается предотвращение пожара в ГБДОУ № 25?
3. Проведением каких мероприятий достигается противопожарная защита ГБДОУ?
4. Назовите основные законодательные документы в области охраны труда и пожарной безопасности, регламентирующие деятельность дошкольной образовательной организации.
5. Правила пожарной безопасности в РФ (ППБ 01). Общие требования обеспечения пожарной безопасности. Перечислите основные организационные мероприятия по обеспечению пожарной безопасности в ГБДОУ детском саду № 25 Центрального района СПб.
7. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности, как часто и когда последний раз проводился инструктаж?
8. Дать определения терминам: пожар, горение, пламенное горение, тление, возгорание, возгораемость, самовозгорание, воспламенение, самовоспламенение, сажа, дым.
9. Перечислить этапы пожара и дайте их характеристику.
10. Назовите место сбора при эвакуации, должно ли оно быть оборудовано знаком? назовите телефоны вызова пожарной службы. Какими мероприятиями достигается ограничение распространения пожара за пределы очага?
12. Какими мероприятиями обеспечивается безопасная эвакуация людей?
13. Средства коллективной и индивидуальной защиты.
14. Назовите требования к системе противодымной защиты. Назовите требования к обеспечению своевременного оповещения людей и (или) сигнализации о пожаре в его начальной стадии техническими или организационными средствами.
16. Категории помещений по взрывопожарной и пожарной опасности в ГБДОУ
17. Дать определение терминам «путь эвакуации» и «эвакуационный выход».
18. Перечислить в каких случаях пути являются эвакуационными.
19. Противопожарные требования к путям эвакуации.
20. Дать определение термину «противопожарный режим».
21. Противопожарный режим в помещениях ГБДОУ
22. Общие требования к системам отопления и вентиляции.
23. Причины возникновения пожаров от электрического тока.
24. Назовите меры по предупреждению пожаров от электрической энергии.
25. Противопожарные мероприятия при проведении огневых работ.
26. Общие требования пожарной безопасности к объектам хранения (кладовым).
27. Порядок совместного хранения веществ и материалов.
28. Права и ответственность лица, ответственного за обеспечение пожарной безопасности.
29. Организация работы по профилактике пожаров с детьми дошкольного возраста.
30. Организация работы по профилактике пожаров с родителями.
31. Требования к содержанию установок пожарной сигнализации и пожаротушения.
32. Требования к содержанию систем противодымной защиты, оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией, средствам связи.
33. Требования к содержанию средств противопожарного водоснабжения.
34. Порядок содержания первичных средств пожаротушения.
35. Порядок действий работников при пожаре в ГБДОУ № 25 Центрального района СПб.
36. Перечислить имеющиеся первичные средства пожаротушения.
37. Как пользоваться огнетушителем.

ТАБЕЛЬ
ПОЖАРНОГО БОЕВОГО РАСЧЕТА ПРИ ТУШЕНИИ ПОЖАРА ПЕРСОНАЛОМ
ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ ДЕТСКОГО САДА № 25
КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА ЦЕНТРАЛЬНОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА

№ П/П	Должностное лицо	Должность по табелю боевого расчета	Основные обязанности при пожаре
1	Заведующий Г.В. Шакурова	Командир пожарного боевого расчета	1.Сообщает и (или) дублирует сообщение о пожаре по телефону 01: -адрес объекта; -место возникновения пожара; -свою фамилию 2.В зависимости от обстановки ставит задачи членам пожарного боевого расчета на эвакуацию людей и (или) тушение пожара. 3.Занимается эвакуацией людей из опасной зоны и руководит тушением пожара 4. Сообщает о пожаре начальнику отдела образования; 5.Организует встречу пожарных подразделений.
2	Ефремова М.Ф.	Боец № 1	-Работает с огнетушителем; -Действует по указанию командира боевого расчета в зависимости от обстановки.
3.	Рыбкина Ю.Г.	Боец № 2	1. Прекращает все работы в здании, следит за безопасностью работающих на пожаре бойцов; 2.Занимается эвакуацией людей из опасной зоны и руководит тушением пожара
3.	Семенова М.А.	Боец № 3	Встречает подразделения пожарной охраны, докладывает об обстановке и сопровождает к месту пожара.

Приложение № 7
к приказу от 31.08.2023 № 100

**Циклограмма
работы ответственного за пожарную безопасность на 2023/2024 учебный год**

[illegible]